



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



PREGÃO PRESENCIAL 34/2024 - SRP

O **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Getúlio Vargas, 310, centro, Alterosa, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.243.238/0001-03, através do Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, e da Pregoeira e sua respectiva Comissão de Licitações designada pela Portaria nº 01 de 02 de Janeiro de 2024, através da motivação pela Secretaria Municipal de Saúde, torna público a abertura do **Processo Licitatório n.º 122/2024**, na modalidade **Pregão Presencial para Registro de Preços n.º 34/2024, do tipo menor preço global**, regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 01/04/2021, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

O pregão Presencial será regido na forma da lei federal 14.133/2021, e suas alterações, Decreto Municipal de nº 421/2024, "Que regulamenta a modalidade pregão presencial no âmbito de Alterosa/MG".

A utilização da forma presencial da modalidade Pregão se justifica tendo em vista que o artigo 176 da lei 14.133/2021 dá um prazo maior para os Municípios de até 20.000 (vinte) mil habitantes terão o prazo de 06 (seis) anos contados da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2º do art. 17 desta Lei;

Além da previsão constante na Legislação Federal, o Decreto Municipal de nº 421/2024, que regulamenta os procedimentos a serem realizados com fundamento na Lei Federal 14.133/2021, estabelece no Art. 115. *Quando a licitação for realizada de forma presencial, a sessão deverá ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, sendo a gravação juntada aos autos do processo licitatório pertinente, consoante disposição expressa no art. 176 da citada lei desde que justificada no edital e suas disposições preliminares (...)*

A lei federal 14.133/2021, (art. 17), assim como o Decreto Municipal de nº 421/2024, (art. 1º § 3º) diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

O edital de pregão em liça segue o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 da lei federal 14.133 de 01 de Abril de 2021.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – Quantitativo Estimado "Formulário de Proposta";
- b) Anexo II – Carta de Credenciamento;
- c) Anexo III - Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- d) Anexo IV - Declaração Regularidade com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- e) Anexo V - Modelo de Declaração de Nepotismo no âmbito da Administração Pública;
- f) Anexo VI - Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- g) Anexo VII - Modelo de Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Anexo VIII - Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social;
- i) Anexo IX - Minuta de Contrato;
- j) Anexo X – Termo de referencia
- k) Anexo XI – Minuta da Ata de Registro de Preços

01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1. O objeto desta licitação é a formação de Sistema de Registro de Preços para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS, conforme descrições, especificações e quantidades estimadas constantes nos anexos I, IX e X.
- 1.2. A planilha orçamentária constante no anexo X (Termo de Referência) será utilizada para avaliar a exeqüibilidade das propostas.
- 1.3. - Em se tratando de empresas EPP, ME e MEI terão tratamento jurídico diferenciado conforme previsão na lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 2.1. As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as que estão e estarão vigentes no ano da contratação, referente a todas as Secretarias requisitantes.

03 - RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS

- 3.1. - A proposta comercial (item 04 do Edital) e a documentação necessária à habilitação (item 05 do Edital) deverão ser colocadas em **envelopes separados, indevassáveis, sob pena de desqualificação, sendo identificados da seguinte forma:**

ENVELOPE N° 01

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE
“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇO”
PROCESSO LICITATÓRIO N° 122/2024
PREGÃO PRESENCIAL N° 34/2024
MUNICÍPIO DE ALTEROSA – ESTADO DE MINAS GERAIS
A/C DA PREGOEIRA

ENVELOPE N° 02



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE
“ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO”
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024
PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2024
MUNICÍPIO DE ALTEROSA – ESTADO DE MINAS GERAIS
A/C DA PREGOEIRA

- 3.2. - Os envelopes deverão ser entregues a pregoeira na Prefeitura Municipal de Alterosa, NA
SESSÃO DO PREGÃO, da seguinte forma:

SESSÃO DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO:

LOCAL: Sede do Setor de Compras e Licitações, Rua Dom Pedro II, 54 - centro

DIA: 18/06/2024

HORARIO: às 08h00min (oito horas).

- 3.3. - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA não se responsabilizará por envelopes “Proposta” e “Documentação”
que não sejam entregues à Pregoeira designada, no local, data e horários definidos no item 3.2.

04 - PROPOSTA COMERCIAL

- 4.1. - No “ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA COMERCIAL”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, **sem rasuras**, em uma via, datilografada ou processada em computador, **se possível em papel formato A4**, assinada pelo seu representante legal devidamente identificado e qualificado e, se possível, uma cópia em **PENDRIVE** (o mesmo será devolvido após lançada à proposta), constando obrigatoriamente o seguinte:

- 4.1.1. - Identificação da empresa proponente, com nome, número do CNPJ, endereço, cidade, Estado e CEP;
- 4.1.2. - Descrição completa do objeto ofertado, constando todas as especificações: item, unidade, quantidade, preço unitário e preço total e marca dos objetos licitados; vedada a indicação de mais de uma fabricante para cada item, bem como sua substituição durante o julgamento desta licitação.

*** SE HOUVER DÚVIDAS QUANTO AOS PRODUTOS OFERTADOS EM RELAÇÃO AO SOLICITADO NO EDITAL, PODERÁ SER SOLICITADO AMOSTRA PARA FINS DE CONFERÊNCIA E ESCLARECIMENTO, CONFORME O CASO.**

- 4.1.3. - Termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital, devendo o objeto ser de boa qualidade, que cumprirá rigorosamente com os prazos de entrega e que se responsabiliza pela autenticidade da proposta por ele apresentada e que sua proposta comercial compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme disposto



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



no parágrafo § 1º art. 63º da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

- 4.1.4. - Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma. Em caso de omissão, deverá prevalecer o prazo disposto em Lei;
- 4.2. - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com o máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desconsiderada, para efeito de julgamento, a terceira casa decimal.
- 4.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- 4.4. - Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da contratada.
- 4.5. – As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa deverá assiná-la se estiver presente na sessão.
- 4.6. - A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação pertinente, ficando ratificado nos termos da Declaração prevista no artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 4.7. - Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em PEN DRIVE (o mesmo será devolvido após lançada à proposta) e IMPRESSA.

- Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

- Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>

05 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

5.1. - Documentos para **CREDENCIAMENTO**, apresentar quando solicitado pela pregoeira.

5.1.1. - Anexo II - Carta de Credenciamento;

5.1.2. - Anexo VI - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;

5.1.3. - Anexo VII - Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;

5.1.4. - Registro comercial, no caso de empresa individual;

5.1.5. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



5.1.6. - Documento de Identificação do representante da empresa na sessão do certame.

5.2. - Será exigida para **HABILITAÇÃO** a apresentação dos documentos, com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

5.2.1. - REGULARIDADE JURÍDICA:

5.2.1.1. - Registro comercial, no caso de empresa individual;

5.2.1.2. – Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado sede da proponente, com validade máxima de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data da sua emissão;

5.2.1.3. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

5.2.1.4. – Em se tratando de MEI, deverá apresentar o respectivo certificado CCMEI.

5.2.1.5. - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;

5.2.2. - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

5.2.2.1. - Certificado de Regularidade para com o fundo de Garantia de Tempo de Serviço (Lei nº 8.036/90, artigo 27);

5.2.2.2. - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

5.2.2.3. - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa ou positiva com efeito negativa, de quitação de tributos federais e a dívida ativa da União e Previdenciária);

5.2.2.4. - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

5.2.2.5. - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sendo do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

5.2.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

5.2.3.1. - Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

5.2.3.2. - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, caso não seja oante pelo simples.

5.2.3.3. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

5.2.3.3.1.- Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.

5.2.3.3.2.- Quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06.

5.2.3.4. - O balanço patrimonial anual para a habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte será dispensado em razão da previsão contida no artigo 1.179, §2º do Código Civil, na Lei Complementar nº 123/2006, e do Decreto Municipal de nº 421/2024 sendo o mesmo substituído pela certidão simplificada.

5.2.3.5. - **COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP**, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, **além de Declaração escrita** sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 **(MODELO ANEXO VII)**.

5.2.4. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.2.4.1. - Atestado de capacidade técnica (pessoa jurídica) para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de no mínimo 01 (um) atestado, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado. A comprovação da experiência prévia considerará até 50% (cinquenta por cento) do objeto a ser contratado.

5.2.5. - DECLARAÇÕES:

5.2.5.1. - Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação. **(MODELO ANEXO III)**;

5.2.5.2. - Comprovante ou Declaração que dá cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, onde proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menor de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. **(MODELO ANEXO IV)**;

5.2.5.3. - Declaração de que a proponente tem conhecimento sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, que não contrata familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade. **(MODELO ANEXO V)**.

5.2.5.4. - Declaração da empresa de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no inc.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



IV, do art. 63, da Lei 14.133/21 e em outras normas específicas. **(MODELO ANEXO VIII).**

- 5.3. - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados **na reunião de abertura dos envelopes de habilitação**, para a devida autenticação.
- 5.4. - Os documentos de habilitação devem ser apresentados em envelope nº 02, **lacrado**, devidamente identificado, **se possível em papel formato A4**.
- 5.5. - Não serão admitidas na licitação empresas impedidas de licitar em razão de penalidades anteriores, bem como as que se encontre em falência ou recuperação judicial.
- 5.6. - No caso de Certidões Negativas que não conste data de validade, serão aceitas com a data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.
- 5.7. - Os documentos retirados da Internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.
- 5.8. - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.
- 5.9. - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificadas.

6. - DA SESSÃO DO PREGÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 6.1. Poderão participar desta Licitação as empresas (pessoas jurídicas) legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos.
- 6.2. É permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, devendo ser apresentada durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos deste edital.
- 6.3. - Não poderão participar do presente certame a empresa:
 - 6.3.1. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
 - 6.3.2. - Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º e § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
 - 6.3.3. - Estrangeira que não funcione no País;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 6.3.4. - Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos;
- 6.3.5. - Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;
- 6.3.6. - Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com o município de Alterosa/MG.
- 6.3.7. - Não será permitida a participação de pessoa física ante a exigência de balanço patrimonial como qualificação econômico financeira para a execução do objeto aplicando de forma subsidiária os termos da IN nº 116/2021 do Ministério da Economia, (SEGES).
- 6.4. – A pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO em data e hora, especificada no item 3.2, dando início ao credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos no presente Instrumento, com a apresentação do Anexo VI – Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.
- 6.5. – Para manifestação nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a pregoeira, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação) e documentação apropriada, observando o que segue:
- 6.5.1. – As **pessoas jurídicas** ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração, com firma reconhecida, por instrumento público ou particular (anexar cópia do estatuto ou contrato social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema (modelo Anexo II).
- 6.5.2. – Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.
- 6.5.3. - **Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006.**
- 6.5.4. - **Cuidando-se de MEI deverá ser apresentado o respectivo certificado CCMEI;**
- 6.5.5. - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.
- 6.5.6. - A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.
- 6.6. – Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, a



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



pregoeira não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação, salvo os participantes devidamente credenciados.

7 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

- 7.1. – Os envelopes de Propostas Comerciais serão abertos e será verificado o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.
- 7.2. – A pregoeira classificará a proposta de valor mais baixo e as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquelas para fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.
- 7.2.1. - Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.
- 7.3. - Às proponentes classificadas será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de classificação.
- 7.4. – Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances verbais.
- 7.5. – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na exclusão da proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 7.6. - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

08 - DO JULGAMENTO

- 8.1. - O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM, garantindo os padrões de qualidade.
- 8.2. - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor preço.
- 8.3. - A pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada.
- 8.4. - A pregoeira deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitação anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos meios possíveis para a correspondente verificação.
- 8.5. - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a proponente declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 8.6. - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da proponente que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 8.7. - Se a proposta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará as demais propostas subsequentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação da proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.

- 8.8. - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 8.9. - Caso não venham ser realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 8.10. - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.
- 8.11. - Aberto o invólucro "DOCUMENTAÇÃO", em havendo restrição quanto à regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 05 (cinco) dias para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela pregoeira, para as empresa enquadradas em ME e EPP.
- 8.12. - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 8.11, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado a administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no art 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 8.13. - A pregoeira negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.
- 8.14. - Após a publicação da Ata do Registro de Preços da Administração no diário da AMM, (Associação Mineira de Municípios), poderão ser firmados os contratos dentro do prazo de validade do Registro.
- 8.15. - Da reunião lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela pregoeira, Equipe de Apoio e pelas proponentes.

09 - DOS RECURSOS

- 9.1. - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.2. - A proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 9.3. - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.
- 9.4. - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 9.5. - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.6. - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no sítio www.alterosa.mg.gov.br e enviado a empresa via e-mail.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



10 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 10.1. – Inexistindo manifestação recursal, a pregoeira adjudicará o objeto da licitação a proponente vencedora, com a posterior homologação de resultado pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 10.2. – Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Sr. Prefeito Municipal adjudicará e homologará o procedimento licitatório em favor da proponente vencedora.
- 10.3. - O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual.
- 10.4. - Será considerado desistente, o licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município a proceder de conformidade com o Art. 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 10.5. - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação para contratação ou emissão da autorização de fornecimento, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

11 – DA ENTREGA DAS MERCADORIAS

- 11.1. – As entregas se darão sempre que houver solicitação, após a apresentação da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, nos locais indicados na mesma, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos.
- 11.2. - O Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, juntamente com o Secretario requisitante têm a responsabilidade para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, observados os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 11.3. - **Os Almoxarifados da Prefeitura Municipal receberá as notas fiscais de 2ª (segunda-feira) a 6ª (sexta-feira), das 8h:00mim às 15h:30mim.**
- 11.4. - O item objeto deste PREGÃO será entregue e recebido provisoriamente no âmbito estabelecido neste edital e anexo, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultâneo ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, teste de aceite, perfeita adequação, observado o prazo estabelecido pela Secretaria corridos de sua entrega.
- 11.5. - Em caso de não aceitação do item do objeto deste PREGÃO, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação a ser expedida pelo setor responsável pelo recebimento, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 15 e subitens deste edital.

12 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

- 12.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega e efetivo recebimento.
- 12.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria Requisitante.
- 12.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



13 – DO REAJUSTAMENTO

- 13.1. - O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
- 13.2. - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá se restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.
- 13.3. - O reequilíbrio econômico e financeiro deverá ser feito por Termo Aditivo.
- 13.4. – O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro ou repactuação de preços, quando for o caso, será de 20 dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período.

14 - DAS SANÇÕES

- 14.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 14.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 14.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 14.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;
 - 14.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - 14.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - 14.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 14.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - 14.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
 - 14.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 14.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 14.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
 - 14.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
 - 14.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 14.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 14.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



b) Multa de 05 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 14.1.1 a 14.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 14.1.2 a 14.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 14.1.8 a 14.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;

14.3.2- as peculiaridades do caso concreto;

14.3.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.4 - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;

14.3.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

14.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

14.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. - A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

- 14.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15 - DO REGISTRO DE PREÇOS

- 15.1. - Homologado o procedimento e adjudicado o registro de preços, será convocado, pela Gerência de Compras, o(s) vencedor (es) da licitação para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra esse Edital, sob pena de decair do direito ao Registro de Preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade legais.
- 15.2. - O prazo para assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.
- 15.3. - As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas detentoras da Ata de Registro de Preços, após assinatura da Ata.
- 15.4. - Os fornecimentos serão efetuados mediante expedição da Autorização de Fornecimento, da qual constará a data de expedição, especificações, quantitativos, prazos, local de entrega e preços unitário e total, que substituirá o Termo de Contrato.
- 15.5. - Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer o produto registrado, nas quantidades indicadas em cada Autorização de Fornecimento.
- 15.6. - A existência do preço registrado não obriga o Município de Alterosa a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada à utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.
- 15.7. - Os valores expressos nos itens acima representam a estimativa de gastos do Município para o período de 12 (doze) meses.
- 15.8. - O Município poderá, caso haja aumento na demanda interna de consumo, em função de ampliação de serviços aos contribuintes, aplicar o acréscimo de 25% (vinte e cinco por cento) sobre as estimativas.
- 15.9. - Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro de Preços as situações referidas nos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações e no Decreto Municipal nº 421 de 08 de Janeiro de 2024.
- 15.10.- A administração da Ata de Registro de Preços decorrente deste Pregão caberá ao Setor de Compras e Licitações, nos termos do Decreto municipal nº 421, de 08 de Janeiro de 2024.
- 15.11.- A segunda classificada só poderá fornecer à Administração, quando tiver esgotado a capacidade de fornecimento da primeira, e assim subsequente.
- 15.12.- As quantidades solicitadas serão de acordo com as necessidades, respeitando o limite, sendo facultado ao licitante atender o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento.
- 15.13.- Se a detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Setor de Compras e Licitações, por escrito, imediatamente após o recebimento



MUNICÍPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



da autorização de fornecimento.

15.14.– Ao detentor da ata ficar obrigado a atender as autorizações de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega ocorrer em data posterior a do seu vencimento.

16 - DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1. - Onde este Edital for omissos, prevalecerão os termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, independentes de menção expressa neste documento. Fica reservado ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA o direito de promover diligências conforme disposto da Lei nº 14.133/2021, cujas condições serão fixadas no próprio termo.
- 16.2. - As decisões da pregoeira do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, serão publicadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, podendo ser aplicado o disposto no artigo 94 da Lei nº 14.133/2021 e art. 94 da Lei Orgânica do Município.
- 16.3. - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 16.4. - As proponentes interessadas terão direito a vista ao processo tanto das Propostas Comerciais quanto dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.
- 16.5. - É vedado à proponente retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do Pregão.
- 16.6. - A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 16.7. - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo para esse fim específico.
- 16.8. - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá as proponentes, julgadas desclassificadas, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO” inviolados, no encerramento da licitação.
- 16.9. - Impugnações ou solicitação de esclarecimento sobre os termos do edital, deverão ser protocolados por cidadão, até o 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico compras@alterosa.mg.gov.br, com assinatura eletrônica, ou protocolizada na Prefeitura Municipal de Alterosa, dirigida a Pregoeira, no horário de 12h30min às 16h00min.
- 16.10. Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas através do telefone (35) 3294-2545, pelo e-mail compras@alterosa.mg.gov.br ou pelo site www.alterosa.mg.gov.br.
- 16.11.- A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 16.11.1. - A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).

16.11.2. - Os documentos citados no subitem 15.12.1 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pela Pregoeira, ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos dos artigos da Lei nº 14.133/2021.

16.12. - Fica eleito o foro da Comarca de Areado, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Alterosa, 04 de Junho de 2024.

Marcelo Nunes de Souza
Prefeito Municipal



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO I

QUANTITATIVO ESTIMADO “FORMULÁRIO DE PROPOSTA”

Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em **PENDRIVE** e impressa.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO II

CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS.

PROCURAÇÃO

A _____ (nome da proponente) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade: _____, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplos poderes para junto ao Município de Alterosa/MG praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de pregão nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpor, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos e ata de registro de preços, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para o Pregão ____/____.

Local, data

Assinatura

(reconhecer firma)



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO III

MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIES.

À

Prefeitura Municipal de Alterosa

At.: Pregoeira

Ref.: Processo Licitatório nº 122/2024

Pregão nº 34/2024

DECLARAÇÃO

A _____, inscrita no CNPJ- sob o Nº _____, sediada _____, nº _____, Bairro _____, cidade _____, estado _____, interessado em participar do Pregão Presencial nº _____ Instaurado Pela Prefeitura Municipal de Alterosa, declara, sobre as penas da lei, que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local/Data

Assinatura do Representante Legal
Nº RG



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO IV

DECLARAÇÃO REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS.

À

Prefeitura Municipal de Alterosa

Alterosa - MG

A signatária, CNPJ nº, por intermédio de seu diretor Sr., RG nº, CPF nº, declara sob as penalidades cabíveis, que não utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, combinado com o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local:....., dede

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo.
Identificação



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO DO NEPOTISMO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS.

À

Prefeitura Municipal de Alterosa

Alterosa - MG

(Empresa _____, CNPJ nº _____)

sediada à (endereço completo), _____

declara para os devidos fins que:

- a) tem conhecimento de que o Município de Alterosa – MG adota o princípio Constitucional da legalidade, com observância ao artigo 37 da Constituição Federal e, analogicamente, ao Decreto Federal n.º 7.203, de 4 de Junho de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração pública federal;
- b) em cumprimento ao Decreto 7.203 de 04 de junho de 2010, não contrata e não contratará, durante toda a vigência do contrato, familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade;
- c) considera “familiar” o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

(local e data)

(Assinatura do representante legal)
Assinatura autorizada, devidamente identificada



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIOS.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

A signatária, CNPJ nº, por intermédio de seu diretor Sr., RG nº, CPF nº, declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório nº, realizado pela Prefeitura Municipal de Alterosa/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.
Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local:....., dede

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo.
Identificação



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VII

MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIES.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

A signatária, CNPJ nº, por intermédio de seu diretor Sr., RG nº, CPF nº, declara sob as penalidades cabíveis, que para os fins de cumprimento do exigido no Pregão nº....., cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no seu Edital em e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local:....., dede

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo.
Identificação



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DA EMPRESA DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 122/2024

PREGÃO Nº 34/2024

OBJETO: SRP - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS E PRESTAM ATENDIMENTO AOS MUNICÍPIES.

À
Prefeitura Municipal de Alterosa
Alterosa - MG

A signatária, CNPJ nº, por intermédio de seu diretor Sr., RG nº, CPF nº, declara sob as penalidades cabíveis, que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no inciso IV, art. 63, da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, conforme as previsões em lei e em outras normas específicas, especialmente o art. 93 da Lei 8.213/91 e suas alterações, como o art. 141, do Decreto 3.048/99.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local:....., dede

Assinatura do responsável pela empresa
Cargo.
Identificação



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO IX

MINUTA DE CONTRATO Nº ____/2024

Contrato de fornecimento de materiais e equipamentos odontológicos, que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, e de outro, como CONTRATADA, a Empresa _____, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

1.1- DO CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ALTEROSA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.243.238/0001-03, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas, 310, Centro, CEP: 37.145-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, brasileiro, divorciado, dentista, residente e domiciliado nesta cidade à Praça Getulio Vargas, nº 360, portador da Carteira de Identidade nº M-3.837.788 SSPMG e inscrito no CPF sob o nº 726.362.036-72.

1.2- DA CONTRATADA

_____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____, Inscrição Estadual nº _____, com sede na cidade de _____/____ na Rua _____, nº _____, no Bairro _____, neste ato representada por _____, _____, _____, portador do CPF nº _____ e do RG nº _____/____, residente e domiciliado na cidade de _____/____, a Rua _____, nº _____, no _____.

1.3- DOS FUNDAMENTOS

A presente contratação decorre do processo 122/2024, Pregão Presencial 34/2024, conforme a Lei 14.133/2021 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissivo, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E DO FORNECIMENTO

2.1. DO OBJETO

2.1.1.– Sistema de registro de preços para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS A SEREM DIRECIONADOS PARA AS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, QUE POSSUEM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS e demais condições constantes no Edital PREGÃO PRESENCIAL 34/2024.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



2.2. FORMA DE FORNECIMENTO

- 2.2.1.- A CONTRATADA obriga-se a substituir, imediatamente, após recebimento de notificação efetuada pelo CONTRATANTE, os objetos que se apresentarem em desacordo com o Processo, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis;
- 2.2.2.- A licitante vencedora deverá entregar o objeto da licitação em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o termo de referência, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos do termo de referência;
- 2.2.3.- As mercadorias, objeto deste edital deverão ser entregues em até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da ordem de compra, encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo licitante vencedor.
- 2.2.4. Caso as mercadorias não sejam entregues no prazo estabelecido acima, o fiscal iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pela secretaria competente.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DO VALOR, DO PAGAMENTO.

3.1- DO PRAZO

- 3.1.1 O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

3.2- DO VALOR

- 3.2.1 Pelo fornecimento do objeto do presente contrato o Município pagará o valor de R\$ _____ (_____), sendo considerado como "preço total".

3.3- DO PAGAMENTO

- 3.3.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega.
- 3.3.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria Requisitante.
- 3.3.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES

- 4.1. Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 119 e 120 da Lei nº 14.133/21,



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



as seguintes:

- 4.1.2 Assinar a Ata de Registro de Preços;
- 4.1.3 Obedecer às especificações dos itens (materiais e equipamentos odontológicos) contidas neste Termo de Referência.
- 4.1.4 Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido neste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- 4.1.5 Cumprir integralmente as obrigações assumidas.
- 4.1.6 Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e edital à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
- 4.1.7 Responsabilizar-se pela entrega e qualidade dos produtos, que devem estar em conformidade com as normas ambientais, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à contratante e a terceiros.
- 4.1.8 Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
- 4.1.9 Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- 4.1.10 Permitir o acompanhamento da entrega por servidores da contratante, quando essa julgar necessário. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
- 4.1.11 Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, os produtos contratados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 4.1.12 Comunicar a Contratante, imediatamente, a ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega do objeto da licitação.
- 4.1.13 Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Alterosa ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 4.1.14 Havendo divergência entre os produtos solicitados e os entregues, o Gestor da Ata de Registro de Preços efetuará a notificação à empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades no prazo a definir pelo gestor.
- 4.1.15 É de responsabilidade da contratada possuir em seu quadro, pessoal devidamente habilitado



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



para a função a ser exercida, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo considerada, nesse particular, como única empregadora.

- 4.1.16A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.
- 4.1.17Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XVI do artigo 92 da Lei nº. 14.133/21, atualizada.
- 4.1.18O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- 4.1.19Atender no prazo exato da entrega das mercadorias / materiais avençados no contrato;
- 4.1.20Atender as quantidades, marcas e medidas de unidades exigidas na proposta;
- 4.1.21Substituir, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade com o descrito neste Termo de Referência;
- 4.1.22Garantir que os materiais fornecidos atendam as exigências deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança e pontualidade, de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.
- 4.1.23Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- 4.1.24Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 4.1.25Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

4.2. - Compete à **CONTRATATE**:

- 4.2.1. - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;
- 4.2.2. - Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;
- 4.2.3. - Devolver os equipamentos que estiverem fora dos prazos de validade ou que ainda fora dos padrões exigidos;
- 4.2.4. - Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;
- 4.2.5. - Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- 4.2.6. - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- 4.2.7. - Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 4.2.8. - Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;
- 4.2.9. - Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de sua não adequação aos termos contratuais;
- 4.2.10. - À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- 4.2.11. - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO

- 5.1. - Caberá ao Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais observados os artigos da Lei Federal no 14.133/2021, juntamente com o secretário municipal, o acompanhamento e fiscalização do contrato.
- 5.2. - A contratada nomeia o(a) Sr.(a) _____ (qualificação) para fiscalização e acompanhamento do contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES

- 6.1.- Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimos ou redução) do objeto deste contrato poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 7.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 7.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 7.3 - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 7.4 - Dar causa à inexecução total do contrato;
- 7.5 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 7.6 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 7.7 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 7.8 - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 7.9 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 7.10 - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 7.11 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 7.12 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
- 7.13 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 7.14 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 7.15 - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 7.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 05 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 7.2 a 7.14;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 7.3 a 7.8, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 7.9 a 7.14, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.16 - Na aplicação das sanções serão considerados:

- 7.16.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 7.16.2- as peculiaridades do caso concreto;
- 7.16.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 7.16.4 - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
- 7.16.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.17 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7.18 - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

7.19 - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 7.20 - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 7.21 - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 7.22 - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 7.23 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 7.24 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 8.1. A extinção do presente contrato poderá ser determinada conforme artigo 137 a 139 da Lei 14.133/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA NONA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

- 9.1. O presente contrato está vinculado ao processo licitatório nº 122/2024, sob a modalidade **Pregão Presencial 34/2024**, reportando ao Edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

- 10.1. As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei orçamentária Anual do exercício da contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - FORO

As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Areado, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Alterosa, de de 2024.

MARCELO NUNES DE SOUZA
Prefeito Municipal de Alterosa

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: _____

CPF/RG _____

Nome: _____

CPF/RG: _____



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO X

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DIVERSOS MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL SOB SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

1. DO OBJETO

Aquisição, através do Sistema de Registro de Preço, de Materiais e Equipamentos Odontológicos Diversos a serem direcionados para as Unidades Básicas de Saúde, que possuem consultórios odontológicos e prestam atendimento aos Municípios.

2. JUSTIFICATIVA

Justifica-se a necessidade da aquisição dos Materiais e Equipamentos Odontológicos, tendo em vista a grande demanda da Secretaria Municipal de Saúde e Segmentos, por constituírem como itens de necessidades básicas para o pleno funcionamento das atividades do setor de odontologia municipal. Nesse sentido, torna-se imprescindível a necessidade da aquisição dos itens relacionados no presente Termo de Referência, no intuito de atender as necessidades das Unidades Básicas de Saúde, bem como a população assistida pelo Município de Alterosa/MG.

Observa-se, portanto, que, apesar da concentração dos órgãos gestores, o SUS não perde sua UNICIDADE, podendo ser exigidas as ações e serviços de quaisquer dos entes políticos que o integram, tendo a Lei número 8.080/90 disposta a respeito da organização, direção e gestão em cada ente da federação em relação ao SUS nos seguintes termos:

Artigo 9º. A direção do Sistema Único de Saúde (SUS) é única, de acordo com o inciso I do artigo 198 da CONSTITUIÇÃO FEDERAL, sendo exercida em cada esfera de governo pelos seguintes órgãos:

I - no âmbito da União, pelo Ministério da Saúde;

II - no âmbito dos Estados e do Distrito Federal, pela respectiva Secretaria de Saúde ou Órgão equivalente; e

III - no âmbito dos Municípios, pela respectiva Secretaria de Saúde ou Órgão equivalente.

Deve-se ressaltar que o artigo 197 da CF/88, ao expressar a **relevância pública** das ações e **serviços de saúde**, vincula o Poder Público na consecução do mesmo.

Assim, as políticas sociais e econômicas, garantidas mediante ações e serviços de saúde (artigo 198 da CF/88), serão realizadas através de uma rede hierarquizada e regionalizada, constituindo um sistema único, conforme “os princípios de integralidade e igualdade”.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

Os Materiais e Equipamentos Odontológicos Diversos a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único do artigo 1º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2.002, do Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2.000 e suas alterações e do Decreto nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2.013 e suas alterações.

4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA CONTRATADA

- 4.1.** Atestado de capacidade técnica (pessoa jurídica) para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de no mínimo 01 (um) atestado, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado. A comprovação da experiência prévia considerará até 50% (cinquenta por cento) do objeto a ser contratado.



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



4.2. Registro válido na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, conforme Lei nº. 5.991/1973, Lei n. 6.360/1976, Decreto Nº 8.077 de 2013, Lei Federal n. 12.401/2011, devendo constar a validade (dia/mês/ano), por meio de:

- 4.2.1.** Cópia do registro do Ministério da Saúde Publicado no D.O.U, grifado o número relativo a cada produto cotado ou cópia emitida eletronicamente através do sítio oficial da Agência de Vigilância Sanitária; ou
- 4.2.2.** Protocolo de solicitação de sua revalidação, acompanhada de cópia do registro vencido, desde que a revalidação do registro tenha sido requerida no primeiro semestre do último ano do quinquênio de sua validade, nos termos e condições previstas no § 6º do artigo 12 da Lei 6360/76, de 23 de setembro de 1976.
- 4.2.3.** Para os produtos isentos de registro na ANVISA, o licitante deverá comprovar essa isenção através de:
- 4.2.4.** Documento ou informe do site da ANVISA, desde que contenha data e hora da consulta, informando que o objeto por ela ofertado é isento de registro; e
- 4.2.5.** Resolução da Diretoria Colegiada – RDC correspondente que comprove a isenção do objeto ofertado.

5. ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS/MATERIAIS/QUANTITATIVO

5.1. TABELA DESCRITIVA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUAN.
01	Micro Aplicadores descartáveis flexíveis, que dobram-se facilmente até 90°. Cores vivas, pontas em fibras não absorventes resistentes à abrasão, regular. Caixa com 100 unidades. Validade mínima 2 anos	CX	70
02	Resina CHARISMA fotopolimerizável microhíbrida a base de microglass, partículas 0,07 mm Cor A3, seringa com 4 gramas. Validade Mínima 2 anos.	SERINGA	50
03	Resina CHARISMA fotopolimerizável microhíbrida à base de microglass, partículas 0,07 mm Cor A3,5, seringa com 4 gramas. Validade mínima 2 anos.	SERINGA	50
04	Selante de fôssulas e fissuras fotopolimerizável à base de Resina Bis - GMA Uretano modificado, Trietilen Glicol Di-Metacrilato, Bososilicato de Alumínio e Bário, Éster Tetracrilico, Ácido Fosfórico, Fluoreto de Sódio, N-Metil Dietamolamina e Canforoquinona. Apresentação comercial : Kit contendo 05(cinco) seringas com 2g cada nas cores matizado, 20(vinte) pontas aplicadoras . Validade Mínima 2 anos.	KIT	05
05	Formocresol 10 ml, frasco com 10 ml. Validade mínima 2 anos	FR	25
06	Hemostop, Solução hemostática para uso tópico a base de cloreto de alumínio, frasco com 10 ml. Validade mínima de 2 anos.	FR	15
07	Rolo de papel para articulação de carbono, com 280 folhas dupla-face (vermelho/preto), finas, com espessura de 0,02 milímetros e 10 centímetros de comprimento por folha, tipo Accu Film II.	ROLO	20
08	Pasta profilática com flúor e sem óleo tubo com 90 gramas. Validade mínima 2 anos.	TUBO	20
09	Álcool etílico hidratado 70º INPM, frasco com 1000 ml. Validade mínima 2 anos.	LITRO	100



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



10	Álcool etílico hidratado 92,6º INPM, frasco com 1000 ml. Validade mínima 2 anos.	LITRO	80
11	Detergente enzimático concentrado com no mínimo 4 tipos de enzimas (protease, amilase, lipase e carbohidrase). Produto compatível com processos de lavagem manual ou automatizada (lavadoras ultrassônicas, termodesinfetadoras) de materiais cirúrgicos em geral, odontológicos, endoscópios e materiais de assistência respiratória. Não irritante dérmico e ocular (comprovado por laudos) e não corrosivo (possuir laudo que comprove) Produto com pH neutro (entre 6.0 e 8.0), baixa formação de espuma e ainda, possuir laudo de biodegradabilidade. Produto deve atender a RDC nº 55 de 14 de novembro de 2012. Apresentação em frasco/ de 1000 ml. Embalagem resistente que permita a abertura com exposição adequada do produto e rótulo com dados de identificação, procedência e fabricação, e outros conforme RDC 59/2010. Produto deve possuir registro/ notificação vigente no MS, Ficha de informações de produtos químicos (FISPQ) e Ficha técnica/Instruções de uso do produto. Detentor do registro deve possuir AFE e licença sanitária.	LITRO	30
12	Gluconato de clorexidina 0,12% -solução antisséptica bucal, frasco com 1000 ml . Validade mínima 2 anos.	LITRO	30
13	Sabonete líquido anti-séptico com fórmula balanceada, ph neutro e componentes suaves que não irritam a pele frasco com 1000 ml. Validade mínima 2 anos	LITRO	30
14	Saco de lixo hospitalar 30 litros, pacote c/ 100 unidades.	PCT	50
15	Coletor de materiais perfurantes/cortantes - capacidade total de 3 litros, capacidade útil 3 litros.	UN	40
16	Papel toalha interfolha branca extraluxo 22,5x21cm com 02 dobras e 1000 follhas, 100% fibras celulose virgem.	CX	200
17	Abaixador de língua- espátula- de madeira, descartável, formato convencional com extremidades arredondadas, com aproximadamente 14cm de comprimento, embaladas individualmente, pct c/ 100 und. Validade mínima 2 anos.	PCT	50
18	Agulha gengival longa com comprimento no padrão internacional de 25mm 30G, parede da cânula de menor espessura aumentando as dimensões internas da agulha, descartável p/ carpule p/ anestesia odontológica esterilizadas, tribiseladas e siliconizadas, Embalagem com 100 unidadesValidade mínima 2 anos.	CAIXA	50
19	Sugador cirúrgico descartável esterilizado em óxido de etileno, fabricado em resina ABS, com ponteira removível, embalagem com 40 unidades. Validade mínima 2 anos.	PCT	100
20	Máscaras descartáveis, tripla camada com filtro, que proporciona um BFE(Eficiência de Filtragem Bacteriana) maior que 95 % , Três camadas soldadas eletronicamente por ultrassom, c/ elástico, caixa com 50 unidades. Validade mínima 2 anos.	CX	300
21	Algodão em roletes com 100 unidades, número 1. 100% algodão, apresentando: aspecto homogêneo e macio, boa absorvência, inodoro, ausência de grumos ou quaisquer impurezas, cor branca, pacote com 100 unidades. Validade mínima 2 anos.	PCT	600
22	Compressa cirúrgica de gaze hidrófilas 100% algodão não estéril 7,5 cm X 7,5 cm / 13 fios com 5 dobras e 8 camadas. Todas suas dobras são feitas para dentro evitando o desprendimento de fios, pacote com	PCT	500



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



	500 unidades. Validade mínima 2 anos.		
23	Flúor para bochecho diário, fluoreto de sódio a 0,05% 1 lt.	LITRO	30
24	Indicador biológico autocontido para monitorar processo de esterilização a vapor. Indicador composto de um tubo plástico com tampa com filtro que contenha esporos <i>Geobacillus stearothermophilus</i> ATCC 7953, com uma população mínima de 100.000 esporos. Tempo de incubação em 24 horas. As ampolas devem vir identificadas na etiqueta com indicador de processo Tipo 1 para diferenciar as processadas no vapor. O meio de cultura deve ter a cor púrpura e mudar para amarelo em caso de crescimento bacteriano, caixa com 50 unidades.	CX	60
25	Contra Ângulo – utiliza brocas PM de 2,35 mm e brocas de alta rotação de 1,6 mm (com utilização do acessório mandril vendido separadamente);	UN	10
26	Fita crepe 50 mm x 50 mm . Validade mínima 2 anos	UN	20
27	Papel grau cirúrgico 30 cm 100 metros. Validade mínima 2 anos.	ROLO	50
28	Ponta diamantada esférica nº 1031, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	20
29	Broca diamantada esférica nº 1012, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	20
30	Ponta diamantada esférica nº 1016 HL , esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	20
31	Ponta diamantada esférica nº 3168, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	20
32	Ponta diamantada esférica nº 3118, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	15
33	Ponta diamantada esférica nº 3193, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	20
34	Ponta diamantada esférica nº 1046, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	15
35	Ponta diamantada esférica nº 1015, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	CX	15
36	Ponta diamantada esférica nº 1320, esterelizada em blister esterelizada para o primeiro uso. Validade mínima 3 anos. Caixa com 10 unidades.	UN	15
37	Broca carbide de baixa rotação esférica CA nº 2. Validade mínima 3 anos.	UN	20
38	Lâmina de bisturi número 15 C descartável, estéril, em aço carbono inoxidável, embaladas individualmente em pepal com película laminada de fácil abertura. Com 100 unidades. Validade mínima de 02 anos.	CX	10
39	Arco OSTBY PLÁSTICO Dobrável. Utilizado para apoio do lençol de borracha para isolamento absoluto do dente a ser restaurado – Esterilização em Autoclave a 137º.	UN	10



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



40	Grampo para Isolamento nº 0 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
41	Grampo para Isolamento nº 210 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
42	Grampo para Isolamento nº 211 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
43	Grampo para Isolamento nº 200 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
44	Grampo para Isolamento nº 209 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
45	Ácido Gel, condicionador ácido esmalte – Gel contendo ácido fosfórico a 37% e clorexidina a 2%. Com viscosidade moderada que permite boa fluidez e sem escoamento. Intervalo de trabalho entre 15 e 60 segundos. Validade de 02 anos. Pacote com 03 Unidades.	PCT	40
46	Acionador Elétrico Eco Pedal para Torneiras. Acionamento via pedal, ecologicamente correto. Confeccionado em material termoplástico. Facilidade de Instalação, pode-se utilizar a torneira já existente. Isento de registro na ANVISA. Garantia: 03 meses.	UN	05
47	Perfurador de Ainsworth, aço inox, autoclavável, registro ANVISA, perfura o lenço com 05 diâmetros diferentes.	UN	08
48	Agente de união multiuso com flúor fotopolimerizador monocomponente para esmalte e dentina, 15% de carga, adesão 32 MPA, acetona como solvente. Validade mínima de 02 anos. Embalagem: 05 ml.	FR	40
49	Cimento a base de hidróxido de cálcio papiopaco para capeamento pulpar e forramento protetor. Apresentação comercial em tubo de pasta base e tubo de pasta catalisadora com 11 g. Validade mínima de 02 anos.	KIT	20
50	Cimento de ionômero de vidro Flúorsilicato de Sódio cálcio alumínio, sulfato de bário, ácido poliacrílico, para restauração em pó (peso líquido 10 g. Validade mínima: 02 anos.	UN	40
51	Cimento de ionômero de vidro Ácido Tartárico, água destilada – para restauração – líquido (líquido 8 ml). Validade mínima: 02 anos	FR	40
52	Material restaurador intermediário pó com composição reforçada a base de óxido de zinco e polimetacrilato de metila, pó marfim. Validade mínima de 2 anos. Embalagem com 25 g.	FR	20
53	Paramonoclorofenol canforado, embalagem 20 ml. Validade mínima: 02 anos.	FR	20
54	Óxido de zinco em pó, Validade mínima: 02 anos. Embalagem: 50 g	FR	20
55	Hidróxido de Cálcio P.A. (99 a 100,5%). Embalagem: 10 g. Validade mínima: 02 anos	FR	30
56	Flúor Gel – Fluoreto de Sódio a 1,23% acidulado. Embalagem com 200 ml. Validade mínima: 02 anos.	FR	20
57	Pó ultrafino, cristalino para profilaxia odontológica – bicarbonato de sódio, sílica amorfa (aerosil), estearato de magnésio e essência. Facilmente solúvel em água a 20°C, praticamente insolúvel em etanol e em éter. Caixa com 15 pacotes de 40 g cada	CX	30
58	Solução evidenciadora de placa bacteriana a base de fucsina básica (evioplac solução). Validade mínima: 02 anos. Embalagem com 10 ml	FR	25
59	Fio dental composto de poliamida, cera mineral e aroma, com 100 metros. Validade mínima: 02 anos.	UN	30



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



60	Lençol de borracha – tamanho 13,5 x 13,5 aromatizado, cortados e separados individualmente. Validade mínima: 02 anos. Embalagem com 03 unidades	KIT	50
61	Anestésico logo-regional lidocaína HCL 2% (36 mg + 18 µg) epinefrina 1:100.000, acondicionados em tubetes de cristal. Solução injetável. Caixa com 50 unidades. Validade mínima: 02 anos.	CX	60
62	Anestésico tópico gel com 20% de benzocaína – vários sabores e validade mínima de 02 anos. Embalagem: 12 g	UN	40
63	Toucas descartáveis com elástico, atóxicas e 100% polietileno, pacote com 100 unidades. Validade mínima: 02 anos	PCT	50
64	Luvas descartáveis para procedimento produzidas em látex natural, hipoalergênicas, levemente pulverizadas, tamanho P – pacote com 100 unidades. Validade mínima: 02 anos	PCT	100
65	Luvas descartáveis para procedimento produzidas em látex natural, hipoalergênicas, levemente pulverizadas, tamanho G – pacote com 100 unidades. Validade mínima: 02 anos	PCT	100
66	Fio de sutura agulhado Nylon 4/0 monofilamento preto 45 cm, com agulha de 20 mm e siliconizada de 3/8 círculo cortante 2 cm, estéril. Validade mínima: 02 anos. Embalagem com 24 unidades.	CX	30
67	Triclesol Formalina. Validade mínima: 02 anos. Frasco com 10 ml.	FR	25
68	Grampo Para Isolamento número 26 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
69	Grampo Para Isolamento número 205 – Fabricado em aço inox – Autoclavável.	UN	10
70	Babador impermeável. Embalagem com 100 unidades. Confeccionado em duas camadas, uma de papel (celulose 100% virgem) e uma de plástico (atóxico). Branco, sem adesivo. Alto potencial de absorção, Dimensões: 30 x 40 cm.	PCT	50
71	Avental/Capote Impermeável TNT, Gramatura mínima 30 g/m² de mangas longas e impermeável.	UN	300
72	Respirador número 95 PFF2, sem válvula, protetor respiratório descartável. Confeccionado em material hipoalergênico, inodoro, atóxico, com resistência adequada a sua finalidade.	UN	50
73	Amalgamador Capsular Digital, aparelho tipo batedor universal para amálgamas e ionômeros em cápsulas pré-dosificadas, contendo um sistema operacional eficaz de trituração. Tampa em acrílico, porta de fusível, suporte com garras. Tensão Bivolt. Garantia: 01 ano.	UN	02
74	Fotopolimerizar Odontológico, sem fio 1200-1400 (bivolt) com bip sonoro indicativo a cada 05 segundos e no final da operação. Desligamento automático ao final do tempo solicitado. Corpo da caneta constituído em ABS. Peça de mão anatômica para melhor manuseio. Silencioso, pois não necessita de ventilação forçada. Auto tempo de vida útil do LED emissor de luz. Garantia: 03 meses: Led, ponteira de polimerização e acessórios • 06 meses: bateria, placa eletrônica, lente display e base carregadora • 12 meses: demais itens	UN	04
75	Mini incubadora para incubação de até 4 indicadores biológicos simultaneamente, utilizado diretamente na tomada (rede elétrica), controla eletronicamente a temperatura de trabalho, sinalizações em leds que indicam o momento correto para colocações dos testes biológicos. Incubação em alumínio. Tensão de alimentação (voltagem): bivolt (110/200 V) automático. Dimensões: 108 mm x 67 mm x 85 mm (A x L x C). Frequência: 50/60 Hz. Temperatura de trabalho: 57°C, Histerese: +/-1°C. Garantia de 01 ano.	UN	05
76	Luvas descartáveis para procedimento produzidas em látex natural, hipoalergênicas, levemente pulverizadas. Tamanho PP, pacote com 100 unidades. Validade mínima: 02 anos.	PCT	100



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



77	Máscara Facial revestida por uma viseira em Poli tereftalato de Etileno (PET) transparente, com cobertura de toda a face na região frontal e lateral, desenvolvida para proteção de ejeção de micropartículas geradas em procedimentos.	UN	100
78	Verniz com flúor, com 5% de fluoreto de sódio em base adesiva de resinas naturais. Validade mínima de 02 anos.	UN	25
79	Eugenol. Embalagem com 20 ml. Validade mínima de 02 anos.	FR	20
80	Tiras de matriz de aço inoxidável 0,05 x 7 x 500 mm, apresentada em bobina, embalada em estojo plástico ou acrílico rígido. Validade: 02 anos	EST	40
81	Fita matriz de poliéster finas 15 m x 0,05 x 10 mm, rolo com 15 metros	RL	40
82	Agulha para irrigação 25 x 0,7. Caixa com 100 unidades. Validade mínima de 03 anos	CX	20
83	Tesoura ires reta	UN	10
84	Tesoura ires curva	UN	10
85	Caneta de Alta Rotação Extratorque 605C PB. Sistema de troca-broca: Press Button (PB). Fabricada em Latão. Tratamento Superficial em níquel químico. Potência: 13 W. Ruído: 66 dB. Rotação Máxima: 350.000 rpm. Tipo de Spray: Triplo. Garantia de 01 ano.	UN	08
86	Canudo Plástico 21 cm, pacote com 100 unidades. Diâmetro: 6 mm.	PCT	50
87	Rolo Bobina Plástico de Filme PVC 28 cm x 300 metros. Composição: Polietileno/PVC. Livre de Bisfenol A.	RL	05
88	Alginato para Impressões com clorexidina. Presa normal tipo 02, peso líquido: 410 gramas.	PCT	300
89	Gesso Pedro tipo 03 amarelo. Embalagem de 01 Kilo.	PCT	400
90	Ponta Diamantada em forma de chama 3118 FF	UN	50

6. DO CUSTO ESTIMADO PARA OS ITENS

Os valores estimados mencionados foram pesquisados no comércio, estando os mesmos comprovados pelos orçamentos anexos, somando-se um total médio no valor de R\$ 219.488,80 (duzentos e dezenove mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos.).

7. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. DA(S) CONTRATADA(S)

- 7.1.1. Prover(em) todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- 7.1.2. Fiscalizar(em) e supervisionar(em) as entregas, sem prejuízo das prerrogativas do Município, garantindo a eficácia na entrega dos produtos.
- 7.1.3. Indenizar(em) terceiros e/ou ao Município de Alterosa, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a(s) Contratada(s) adotar(em) todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.
- 7.1.4. Cumprir(em), dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste Instrumento.
- 7.1.5. Zelar(em) e garantir(em) a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público.
- 7.1.6. Responder(em), civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a PREFEITURA, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir decorrentes do ato de entrega e de armazenamento dos produtos.

- 7.1.7. Reparar(em), corrigir(em), remover(em), reconstruir(em) ou substituir(em), as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto de entrega, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

7.2. DA CONTRATANTE

- 7.2.1. Emitir a nota de empenho.
- 7.2.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela(s) Contratada(s).
- 7.2.3. Exercer a fiscalização no ato das entregas, na forma prevista na Lei nº 14.133/2021, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias.
- 7.2.4. Proporcionar todas as facilidades para que a(s) CONTRATADA(S) possa(m) cumprir suas obrigações dentro dos prazos e condições estabelecidas no Contrato.
- 7.2.5. Efetuar o pagamento nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- 7.2.6. Rejeitar o(s) produto(s), caso estiver(em) em desacordo com as respectivas especificações.

8. LOCAL, PRAZO E CRITÉRIOS PARA A ENTREGA/ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde em até 05 (cinco) dias consecutivos após o recebimento da Autorização de Fornecimento. O Almoxarifado está localizado na Rua Simplicio Cabral Sobrinho, número 135, Bairro Cruzeiro, estando em funcionamento das 07:00 horas às 11:00 horas e das 12:30 horas às 16:00 horas, sempre em dias úteis. Essas entregas deverão se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos sistemas, recursos ou deslocamentos. Havendo necessidade de interrupção, esta deverá estar devidamente planejada e ser necessariamente aprovada pela Ordenadora de Despesa. Será de inteira responsabilidade do(s) Fornecedor(ES) a entrega dos produtos (conforme orientado ou especificado na Autorização de Fornecimento), devendo este(s) assegurar(em) a integridade e qualidade dos mesmos até seu local de destino. Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação dos mesmos e sua segurança durante o transporte.

9. GESTÃO DO CONTRATO

Ficará sob a responsabilidade de Servidores em Exercício designados pela Secretaria Municipal de Saúde e Gestora Municipal de Contratos e Atas de Registro de Preços.

10. MODALIDADE

PREGÃO PRESENCIAL SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

Em cumprimento a, Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021 e decreto nº 10.024/19, elabora-se o presente termo de referência, para que no procedimento legal, seja efetuada a seleção de proposta mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, sendo que estas especificações e condições visam a esclarecer a contratação e a forma como deverão ser fornecidos os produtos, dentro dos padrões exigidos. Por sua vez, no caso específico de municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes, o art. 176, inc. III, da Lei nº 14.133/2021 define que eles terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação da Lei, "para cumprimento das regras relativas à divulgação em sítio eletrônico oficial".

11. CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO

Será o de Menor Preço por Item.

12. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



A Secretaria Municipal de Saúde tem a responsabilidade para autorizar, conferir e fiscalizar a perfeita execução do Contrato nos termos acertados, a qual deverá encaminhar, à responsável pela gestão do Contrato, todas as ocorrências apresentadas.

13. VIGÊNCIA

O Contrato terá vigência até 31/12/2024. A Ata terá vigência de 01 (um) ano após a assinatura.

14. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E RESPECTIVOS ELEMENTOS DE DESPESA

10.301.1011.2.058 – Manutenção das Atividades da Saúde Bucal

Ficha 365 – 3.3.90.30.00.00.00 1500 - Material de Consumo

10.301.1011.2.057 – Manutenção das Atividades da Estratégia Saúde da Família - ESF

Ficha 741 – 3.3.90.30.00.00.00 2621 – Material de Consumo

15. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 15.1.** O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos produtos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega.
- 15.2.** O pagamento da(s) Nota(s) Fiscal(is) fica(m) vinculado(s) à prévia conferência e aprovação pela Secretaria Municipal de Saúde. A(s) Nota(s) Fiscal(is) que apresentar(em) incorreção(ões) será(ão) devolvida(s) à(s) ADJUDICATÁRIA(S) e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do(s) documento(s), considerado(s) válido(s) pelo ADJUDICANTE.
- 15.3.** A(s) Nota(s) Fiscal(is) deverá(ão) conter todas as especificações dos produtos e estar(em) devidamente atestada(s) pela Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio de servidor designado para recebimento.
- 15.4.** A Secretaria Municipal de Saúde encaminhará a(s) Nota(s) Fiscal(is) à sessão financeira. O pagamento se fará mediante a apresentação dos documentos de regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social/INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço/FGTS, sem as quais o pagamento ficará retido. Na hipótese de irregularidade, o prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data de sua regularização.

16. INFRAÇÕES E SANÇÕES CONTRATUAIS

A16.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- 16.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela pregoeira durante o certame;
- 16.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - 16.1.2.1.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 16.1.2.2.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 16.1.2.3.** injustificadamente, pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
 - 16.1.2.4.** apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;
- 16.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 16.1.3.1.** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 16.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 16.1.5.** fraudar a licitação;
- 16.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 16.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



- 16.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 16.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 16.1.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.
- 16.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades cível e criminal:
- 16.2.1.** advertência;
- 16.2.2.** multa;
- 16.2.3.** impedimento de licitar e contratar e
- 16.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 16.3.** Na aplicação das sanções serão considerados os elementos previstos no art. 156, § 1º, da Lei 14.133/2021.
- 16.4.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, bem como a sanção de multa aplicada em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da proposta, respeitarão o devido processo legal, obedecerão ao prazo de defesa previsto nos arts. 156 e seguintes, da Lei 14.133/21.
- 16.5.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

O recolhimento das multas referidas anteriormente realizar-se-á através de guia própria, em favor do **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

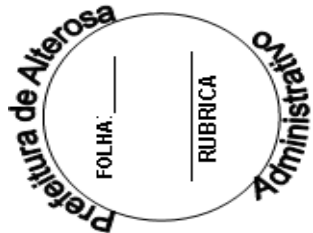
17. EMPRESAS COTADAS

	EMPRESA	CNPJ
A	DIPROM – DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E MATERIAIS LTDA	16.366.888/0001-10
B	EMIGE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS LTDA	71.505.564/0001-24
C	DENTAL WEB COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA	11.312.542/0001-16
D	LSI SA (DENTAL CREMER)	14.190.675/0001-55
E	EBAZAR.COM.BR LTDA	03.007.331/0001-41
F	MAGAZINE LUIZA S/A	47.960.950/1088-36
G	SHPS TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA	35.635.824/0001-12
H	DENTAL PARTNER COMÉRCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA	10.555.312/0001-15
I	BALLKE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	06.103.122/0002-70

- 17.1.** Conforme exigência legal foi realizada pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto a empresas do ramo do objeto licitado para apuração da média estimada.
- 17.2.** O desembolso se fará mediante dotação orçamentária, conforme Estimativa Orçamentária e Financeira a ser emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.

18. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 18.1.** Os valores abaixo mencionados são meramente estimados, não obrigando o Município a realizar gastos no montante acima referenciado.
- 18.2.** Os quantitativos anuais são meramente estimados, baseados em consumos anteriores, não cabendo à Licitante vencedora, qualquer direito caso os mesmos não sejam atingidos durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a ser firmada junto à mesma, uma vez que serão utilizadas somente quando necessário.



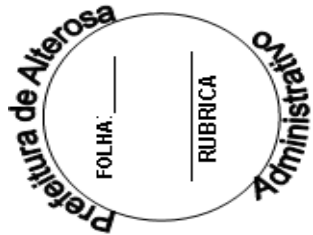
MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



19. ORÇAMENTO DETALHADO

COTAÇÃO EM REAIS (R\$)												
ITEM	QUANT.	A	B	C	D	E	F	G	H	I	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	70	21,24	34,13	-----	23,90	-----	-----	-----	-----	-----	26,42	1.849,40
02	50	-----	61,25	-----	62,99	61,50	-----	-----	-----	-----	61,91	3.095,50
03	50	-----	-----	-----	62,99	73,08	59,90	-----	-----	-----	65,32	3.266,00
04	05	54,96	-----	-----	47,90	49,90	-----	-----	-----	-----	50,92	254,60
05	25	17,08	20,75	-----	21,90	-----	-----	-----	-----	-----	19,91	497,75
06	15	21,10	27,38	-----	25,90	-----	-----	-----	-----	-----	24,79	371,85
07	20	-----	-----	399,80	479,90	399,00	-----	-----	-----	-----	426,23	8.524,60
08	20	-----	19,38	-----	16,99	17,47	-----	-----	-----	-----	17,94	358,80
09	100	11,16	-----	-----	9,90	14,99	-----	-----	-----	-----	12,01	1.201,00
10	80	12,20	-----	-----	12,90	16,50	-----	-----	-----	-----	13,86	1.108,80
11	30	25,76	19,38	-----	21,99	-----	-----	-----	-----	-----	22,37	671,10
12	30	-----	61,28	64,70	-----	49,90	-----	-----	-----	-----	58,62	1.758,60
13	30	28,60	-----	-----	28,40	22,80	-----	-----	-----	-----	26,60	798,00
14	50	22,00	-----	-----	-----	28,50	33,90	-----	-----	-----	28,13	1.406,50
15	40	7,00	7,88	-----	-----	-----	7,00	-----	-----	-----	7,29	291,60
16	200	17,00	-----	-----	-----	16,99	18,97	-----	-----	-----	17,65	3.530,00
17	50	7,44	-----	-----	-----	9,90	7,00	-----	-----	-----	8,11	405,50

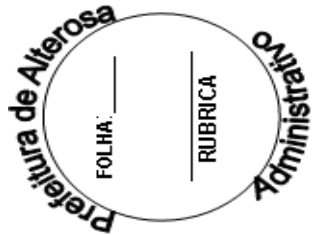


MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



18	50	-----	90,00	89,65	99,90	-----	-----	-----	-----	-----	93,18	4.659,00
19	100	60,20	-----	-----	44,90	-----	53,58	-----	-----	-----	52,89	5.289,00
20	300	5,98	-----	-----	8,99	-----	9,99	-----	-----	-----	8,32	2.496,00
21	600	-----	16,20	-----	-----	17,95	13,82	-----	-----	-----	15,99	9.594,00
22	500	41,58	-----	68,90	49,90	-----	-----	-----	-----	-----	53,46	26.730,00
23	30	19,80	-----	26,80	19,90	-----	-----	-----	-----	-----	22,16	664,80
24	60	371,00	-----	-----	334,00	-----	449,50	-----	-----	-----	384,83	23.089,80
25	10	550,00	-----	-----	678,90	699,00	-----	-----	-----	-----	642,63	6.426,30
26	20	-----	-----	-----	-----	16,25	13,08	15,30	-----	-----	14,87	297,40
27	50	196,00	-----	-----	214,90	266,90	-----	-----	-----	-----	225,93	11.296,50
28	20	-----	-----	-----	15,24	12,90	15,50	-----	-----	-----	14,54	290,80
29	20	-----	-----	14,35	12,90	15,00	-----	-----	-----	-----	14,08	281,60
30	20	-----	-----	14,35	12,90	-----	16,90	-----	-----	-----	14,71	294,20
31	20	-----	-----	13,90	16,90	-----	12,18	-----	-----	-----	14,32	286,40
32	15	-----	-----	-----	17,90	16,90	-----	18,01	-----	-----	17,60	264,00
33	20	-----	-----	-----	19,90	26,15	-----	19,68	-----	-----	21,91	438,20
34	15	-----	-----	-----	16,90	15,52	-----	13,23	-----	-----	15,21	228,15
35	15	-----	-----	13,90	-----	15,90	14,90	-----	-----	-----	14,90	223,50
36	15	-----	-----	-----	12,90	14,82	13,27	-----	-----	-----	13,66	204,90
37	20	-----	-----	-----	13,90	16,99	16,99	-----	-----	-----	15,96	319,20
38	10	36,00	-----	-----	50,90	53,09	54,89	-----	-----	-----	48,72	487,20

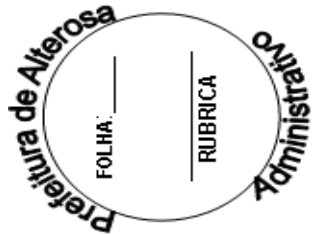


MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



39	10	11,64	-----	-----	15,90	-----	15,01	-----	-----	-----	14,18	141,80
40	10	20,26	27,40	26,90	-----	-----	-----	-----	-----	-----	24,85	248,50
41	10	18,35	-----	16,80	13,99	-----	-----	-----	-----	-----	16,38	163,80
42	10	22,60	27,40	-----	-----	-----	-----	28,23	-----	-----	26,07	260,70
43	10	20,26	27,40	-----	-----	-----	-----	21,26	-----	-----	22,97	229,70
44	10	21,28	27,40	-----	-----	-----	-----	28,23	-----	-----	25,63	256,30
45	40	-----	-----	10,60	8,59	-----	-----	11,90	-----	-----	10,36	414,40
46	05	400,00	460,65	-----	-----	-----	320,16	-----	-----	-----	393,60	1.968,00
47	08	134,60	-----	-----	-----	-----	153,61	165,58	-----	-----	151,26	1.210,08
48	40	-----	-----	64,70	-----	53,50	-----	59,99	-----	-----	59,39	2.375,60
49	20	-----	49,95	53,90	-----	-----	52,11	-----	-----	-----	51,98	1.039,60
50	40	-----	218,85	170,90	156,85	-----	-----	-----	-----	-----	182,20	7.288,00
51	40	-----	-----	51,85	58,90	-----	-----	68,85	-----	-----	59,86	2.394,40
52	20	22,98	-----	-----	20,90	-----	24,87	-----	-----	-----	22,91	458,20
53	20	13,22	16,13	-----	15,90	-----	-----	-----	-----	-----	15,08	301,60
54	20	7,60	-----	-----	9,99	-----	10,90	-----	-----	-----	9,49	189,80
55	30	-----	10,88	12,90	9,90	-----	-----	-----	-----	-----	11,22	336,60
56	20	7,00	-----	9,75	8,40	-----	-----	-----	-----	-----	8,38	167,60
57	30	-----	-----	82,65	80,90	60,90	-----	-----	-----	-----	74,81	2.244,30
58	25	11,20	14,43	-----	13,90	-----	-----	-----	-----	-----	13,17	329,25
59	30	3,40	-----	-----	3,19	-----	3,55	-----	-----	-----	3,38	101,40

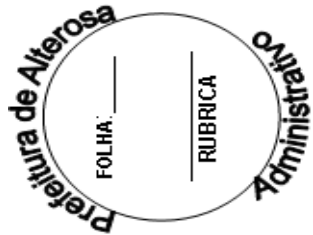


MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



60	50	31,94	-----	-----	29,00	-----	32,16	-----	-----	-----	31,03	1.551,50
61	60	-----	219,08	214,90	241,90	-----	-----	-----	-----	-----	225,29	13.517,40
62	40	-----	23,35	-----	-----	-----	-----	-----	24,90	18,90	22,38	895,20
63	50	-----	15,28	-----	13,90	15,90	-----	-----	-----	-----	15,02	751,00
64	100	37,44	45,82	-----	-----	42,06	-----	-----	-----	-----	41,77	4.177,00
65	100	37,44	45,82	-----	-----	42,06	-----	-----	-----	-----	41,77	4.177,00
66	30	49,50	-----	-----	54,90	-----	-----	-----	-----	65,17	56,52	1.695,60
67	25	14,86	19,13	19,35	-----	-----	-----	-----	-----	-----	17,78	444,50
68	10	-----	-----	16,80	13,99	-----	-----	-----	-----	12,44	14,41	144,10
69	10	-----	-----	16,80	13,99	16,90	-----	-----	-----	-----	15,89	158,90
70	50	20,62	-----	22,90	22,90	-----	-----	-----	-----	-----	22,14	1.107,00
71	300	2,46	-----	-----	-----	2,50	-----	-----	-----	2,24	2,40	720,00
72	50	-----	-----	-----	-----	1,20	-----	1,60	-----	1,46	1,42	71,00
73	02	-----	-----	-----	1.090,00	818,40	-----	804,00	-----	-----	904,13	1.808,26
74	04	877,90	-----	-----	629,99	807,40	-----	-----	-----	-----	771,76	3.087,04
75	05	252,74	-----	-----	-----	299,00	-----	-----	-----	315,39	289,04	1.445,20
76	100	37,44	45,83	-----	-----	-----	36,86	-----	-----	-----	40,04	4.004,00
77	100	-----	-----	-----	-----	8,00	10,29	7,88	-----	-----	8,72	872,00
78	25	35,08	-----	40,15	33,90	-----	-----	-----	-----	-----	36,37	909,25
79	20	22,24	28,63	-----	21,00	-----	-----	-----	-----	-----	23,95	479,00
80	40	-----	-----	-----	4,29	-----	-----	5,99	-----	4,72	5,00	200,00



MUNICIPIO DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



81	40	-----	91,83	80,45	64,90	-----	-----	-----	-----	-----	79,06	3.162,40
82	20	-----	-----	-----	29,90	22,50	-----	21,00	-----	-----	24,46	489,20
83	10	-----	-----	-----	21,99	21,97	-----	21,00	-----	-----	21,65	216,50
84	10	-----	-----	-----	21,99	24,90	-----	21,99	-----	-----	22,96	229,60
85	08	-----	1.759,28	-----	1.577,90	1.119,00	-----	-----	-----	-----	1.485,39	11.883,12
86	50	14,00	-----	-----	-----	-----	18,78	16,19	-----	-----	16,32	816,00
87	05	-----	-----	-----	-----	44,98	29,96	29,99	-----	-----	34,97	174,85
88	300	32,90	42,33	-----	-----	32,90	-----	-----	-----	-----	36,04	10.812,00
89	400	9,70	-----	-----	8,90	-----	-----	-----	-----	10,91	9,83	3.932,00
90	50	3,60	-----	-----	4,59	-----	-----	-----	-----	3,10	3,76	188,00
TOTAL GERAL ESTIMADO = DUZENTOS E DEZENOVE MIL, QUATROCENTOS E OITENTA E OITO REAIS E OITENTA CENTAVOS.												219.488,80

Alterosa, 22 de Maio de 2024.

Mara Aparecida de Oliveira Monteiro
Secretária Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



ANEXO XI

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.

No dia __do mês de ____do ano de ____, compareceram, de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA, Estado de MINAS GERAIS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 18.243.238/0001-03, com sede administrativa localizada na PRAÇA GETÚLIO VARGAS, 310, bairro CENTRO, CEP nº. 37145-000, nesta cidade de Alterosa/MG, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). MARCELO NUNES DE SOUZA, inscrito no CPF sob o nº. 726.362.036-72 doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. __/2024, Processo Licitatório nº. __/2024, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a): _____ em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Código	Nome da Empresa	Itens
--------	-----------------	-------

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei de Licitações 14.133/2021, bem como pelo Decreto Municipal nº. 421/2024 e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresas	CNPJ/CPF	Nome do Representante	CPF
----------	----------	-----------------------	-----

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: _____.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ITEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor:						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas no artigo 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 20 (vinte) dias, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas nas alienas, incisos e artigos da Lei nº 14.133, de 2021, caso em que o órgão gerenciador poderá:

- a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:
- b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:
 - b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;
 - b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com conseqüente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecido ao disposto no artigo 84 da Lei nº 14.133/2021.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida nos artigos da Lei nº 14.133/2021, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de Abril de 2021, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal nº 421/2024;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA

ESTADO DE MINAS GERAIS



de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços “de ofício” através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado nos artigos da Lei n. 14.133/2021 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
- 5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;
- 5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
- 5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.
- 5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
- 5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir autorização de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida nos artigos da Lei nº 14.133/2021, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as autorizações de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Autorizações de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da autorização de fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133, de 01 de Abril de 2021 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o artigo da lei nº 14.133/2021 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será suspenso para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata as alienas, incisos e artigos da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto nos artigos da Lei n. 14.133/2021 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe os artigos da Lei n. 14.133/2021 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;

b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

a) advertência, por escrito, nas falta leves;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;

c) Rescisão contratual unilateral em caso de reincidência de atraso do fornecimento, entendida como após (02) duas notificações.

d) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas, sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos da Lei nº 14.133, de 2021.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Areado para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Alterosa,

MARCELO NUNES DE SOUZA

Empresas Participantes: