



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2025

O **MUNICÍPIO DE ALTEROSA**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Getúlio Vargas, nº 310, Centro, Alterosa, Minas Gerais, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 18.243.238/0001-03, através do Prefeito Municipal, **Marcelo Nunes de Souza**, da Pregoeira e sua respectiva Comissão de Licitações designada pela Portaria nº 09 de 02 de janeiro de 2025 e através da motivação pela Secretaria Municipal de Educação, torna público a abertura do **Processo Licitatório nº 91/2025**, na modalidade **Pregão Presencial nº 25/2025, do tipo menor preço POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 14.133, de 01 abril de 2021, e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

O Pregão Presencial será regido na forma da Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, Decreto Municipal de nº 421/2024, "Que regulamenta a modalidade Pregão Presencial no âmbito de Alterosa/MG".

A utilização da forma presencial da modalidade Pregão se justifica tendo em vista que o artigo 176 da Lei nº 14.133/2021 dá um prazo maior de 06 (seis) anos para os municípios de até 20.000 (vinte mil) habitantes, contados da data de publicação desta Lei, para cumprimento:

***II – da obrigatoriedade de realização da licitação sob a forma eletrônica a que se refere o § 2º do art. 17 desta Lei;***

Além da previsão constante na Legislação Federal, o Decreto Municipal de nº 421/2024, que regulamenta os procedimentos a serem realizados com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, estabelece no *Art. 115. Quando a licitação for realizada de forma presencial, a sessão deverá ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, sendo a gravação juntada aos autos do processo licitatório pertinente*, consoante disposição expressa no art. 176 da citada lei desde que justificada no edital e suas disposições preliminares (...)

A Lei Federal nº 14.133/2021, (art. 17), assim como o Decreto Municipal de nº 421/2024, (art. 1º § 3º) diz que as licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo cujo arquivo será acostado ao processo administrativo.

O edital de pregão em liça segue o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – Quantitativo Estimado "Formulário de Proposta";
- b) Anexo II – Carta de Credenciamento;
- c) Anexo III – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- d) Anexo IV – Declaração de Regularidade com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Nepotismo no âmbito da Administração Pública;
- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- g) Anexo VII – Modelo de Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da previdência social;
- i) Anexo IX - Minuta de Contrato;
- j) Anexo X - Termo de referencia;
- k) Anexo XI - Minuta da Ata de Registro de Preços.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



01 - OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1. - A presente licitação tem por objetivo a seleção de proposta mais vantajosa visando promover a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM, conforme descrições, especificações e quantidades estimadas constantes nos anexos I e X.
- 1.2. - Em se tratando de empresas EPP, ME e MEI terão tratamento jurídico diferenciado conforme previsão na lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

02 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 2.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei Orçamentária Anual de 2025:

03 – Secretaria de Educação	12.363.1004.2.034	Manutenção das Atividades do Ensino Profissionalizante
ELEMENTO DE DESPESA: 197 – 4.4.90.52.00.00.00.00 1500 Equipamentos e Material Permanente		

03 - RECEBIMENTO E ABERTURA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS

- 3.1. - A proposta comercial (item 04 do Edital) e a documentação necessária à habilitação (item 05 do Edital) deverão ser colocadas em envelopes separados, indevassáveis, sob pena de desqualificação, sendo identificados da seguinte forma:

ENVELOPE Nº 01

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE  
“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇO”  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2025  
MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS  
A/C DA PREGOEIRA

ENVELOPE Nº 02

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE  
“ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO”  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2025  
MUNICÍPIO DE ALTEROSA - ESTADO DE MINAS GERAIS  
A/C DA PREGOEIRA

- 3.2. - Os envelopes deverão ser entregues a pregoeira na Prefeitura Municipal de Alterosa, NA SESSÃO DO PREGÃO, da seguinte forma:

SESSÃO DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO:  
LOCAL: Sede do Setor de Compras e Licitações, Rua Dom Pedro II, nº 54, Centro.  
DIA: 08/05/2025  
HORÁRIO: às 08h00min (oito horas).



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 3.3. - O MUNICÍPIO DE ALTEROSA não se responsabilizará por envelopes “Proposta” e “Documentação” que não sejam entregues à Pregoeira designada, no local, data e horários definidos no item 3.2.

---

### 04 – PROPOSTA COMERCIAL

---

- 4.1. - No “ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA COMERCIAL”, o licitante deverá apresentar sua proposta comercial, **sem rasuras**, em uma via, datilografada ou processada em computador, **se possível em papel formato A4**, assinada pelo seu representante legal devidamente identificado e qualificado e, se possível, uma cópia em **Pendrive**, constando obrigatoriamente o seguinte:
- 4.1.1. - Identificação da empresa proponente, com nome, número do CNPJ, endereço, cidade, Estado e CEP;
- 4.1.2. - Descrição completa do objeto ofertado, constando todas as especificações: item, unidade, quantidade, preço unitário e preço total e marca dos objetos licitados; vedada a indicação de mais de uma fabricante para cada item, bem como sua substituição durante o julgamento desta licitação.
- \* Se houver dúvidas quanto aos produtos ofertados em relação ao solicitado no edital, poderá ser solicitado amostra para fins de conferência e esclarecimento, conforme o caso.**
- 4.1.3. - Termo de compromisso do licitante, declarando que o objeto do certame será entregue conforme estipulado neste edital, devendo o objeto ser de boa qualidade, que cumprirá rigorosamente com os prazos de entrega e que se responsabiliza pela autenticidade da proposta por ele apresentada e que sua proposta comercial compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme disposto no parágrafo § 1º art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.
- 4.1.4. - Indicação do prazo de validade da proposta, que deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de apresentação da mesma. Em caso de omissão, deverá prevalecer o prazo disposto em Lei;
- 4.2. - Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com o máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desconsiderada, para efeito de julgamento, a terceira casa decimal.
- 4.3. - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, por estarem omissas ou apresentarem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- 4.4. - Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da contratada.
- 4.5. - As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro. Sendo a proposta corrigida o representante da empresa deverá assiná-la se estiver presente na sessão.
- 4.6. - A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



pertinente, ficando ratificado nos termos da Declaração prevista no artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

- 4.7. - Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em PEN DRIVE e IMPRESSA.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<https://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>

---

### 05 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

---

- 5.1. - Documentos para **CREDENCIAMENTO**, apresentar quando solicitado pela pregoeira:

- 5.1.1. - Anexo II - Carta de Credenciamento;
- 5.1.2. - Anexo VI - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 5.1.3. - Anexo VII - Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;
- 5.1.4. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.1.5. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 5.1.6. - Documento de Identificação do representante da empresa na sessão do certame.

- 5.2. - Será exigida para **HABILITAÇÃO** a apresentação dos documentos, com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes "Documentação", conforme segue:

5.2.1. - **REGULARIDADE JURÍDICA**

- 5.2.1.1. - Registro comercial, no caso de empresa individual;
- 5.2.1.2. - Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado sede da proponente, com validade máxima de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data da sua emissão;
- 5.2.1.3. - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 5.2.1.4. - Em se tratando de MEI, deverá apresentar o respectivo certificado CCMEI.
- 5.2.1.5. - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;

5.2.2. - **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

- 5.2.2.1. - Certificado de Regularidade para com o fundo de Garantia de Tempo de Serviço (Lei nº 8.036/90, artigo 27);
- 5.2.2.2. - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.2.3. - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta negativa ou positiva com efeito negativa, de quitação de tributos federais e a dívida ativa da União e Previdenciária);
- 5.2.2.4. - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- 5.2.2.5. - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, sendo do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

### 5.2.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

- 5.2.3.1. - Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;
- 5.2.3.2. - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, caso não seja otante pel simples.
- 5.2.3.3. - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
  - 5.2.3.3.1. - Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.
  - 5.2.3.3.2. - Quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06.
- 5.2.3.4. - O balanço patrimonial anual para a habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte será dispensado em razão da previsão contida no artigo 1.179, §2º do Código Civil, na Lei Complementar nº 123/2006, e do Decreto Municipal de nº 421/2024 sendo o mesmo substituído pela certidão simplificada.
- 5.2.3.5. - **COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP**, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, **além de Declaração escrita** sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**MODELO ANEXO VI**).

### 5.2.4. – DECLARAÇÕES

- 5.2.4.1. - Apresentação de declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação. (**MODELO ANEXO III**);





## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.4.2. - Comprovante ou Declaração que dá cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, onde proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menor de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. **(MODELO ANEXO IV);**
- 5.2.4.3. - Declaração de que a proponente tem conhecimento sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública municipal, que não contrata familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade. **(MODELO ANEXO V);**
- 5.2.4.4. - Declaração da empresa de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no inc. IV, do art. 63, da Lei 14.133/21 e em outras normas específicas. **(MODELO ANEXO VIII).**
- 5.3. - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados **na reunião de abertura dos envelopes de habilitação**, para a devida autenticação.
- 5.4. - Os documentos de habilitação devem ser apresentados em envelope nº 02, **lacrado**, devidamente identificado, **se possível em papel formato A4**.
- 5.5. - Não serão admitidas na licitação empresas impedidas de licitar em razão de penalidades anteriores, bem como as que se encontre em falência ou recuperação judicial.
- 5.6. - No caso de Certidões Negativas que não conste data de validade, serão aceitas com a data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.
- 5.7. - Os documentos retirados da Internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.
- 5.8. - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.
- 5.9. - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados.

---

### 06 - AMOSTRAS

---

- 6.1. - A(s) empresa(s) arrematante(s) do certame deverão apresentar, **no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis**, contados a partir da data em que a empresa for declarada vencedora, 01 (uma) amostra do item, conforme descrição constante no Anexo X.
- 6.2. - A empresa vencedora deverá entregar os itens na sede administrativa da Secretaria Municipal de Educação de Alterosa – MG, localizada à Rua Joaquim José Terra, nº 13, Bairro Cruzeiro, no horário de 7h00min às 16h00min, considerando dias úteis, atendendo rigorosamente as especificações dos produtos contidos neste edital.
- 6.3. - A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, e dispor na embalagem de informações quanto as suas características e descrições.
- 6.4. - A empresa que deixar de apresentar as amostras ou apresentar em desconformidade com as especificações editalícias, será DESCLASSIFICADA do certame.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 6.5. - DA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS:

6.5.1. - A avaliação das amostras será efetuada por uma comissão de funcionários nomeados por uma Portaria para avaliar as amostras apresentadas.

6.5.2. - Para classificação das amostras serão utilizados os seguintes conceitos:

6.5.2.1. - **Aprovado:** quando os produtos, objeto deste Edital apresentarem um desempenho mínimo aceitável durante a avaliação.

6.5.2.2. - **Reprovado:** quando os produtos apresentarem um desempenho inesperado e inaceitável durante a avaliação.

6.5.3. - Na avaliação a amostra que obtiver o resultado inadequado, será reprovada. Após ser reprovado o item passa para o fornecedor da 2ª melhor proposta.

6.6. - Importante salientar que a comissão da avaliação das amostras lavrará uma ata e se a amostra for reprovada será registrada uma justificativa elencando o porque de sua reprovação.

---

## 07 - DA SESSÃO DO PREGÃO E DO CREDENCIAMENTO

---

7.1. - Poderão participar desta Licitação as empresas (pessoas jurídicas) legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos;

7.2. - É permitida a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, devendo ser apresentada durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos deste edital.

7.3. - Não poderão participar do presente certame a empresa:

7.3.1. - Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

7.3.2. - Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º e § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

7.3.3. - Estrangeira que não funcione no País;

7.3.4. - Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos;

7.3.5. - Que esteja cumprindo penalidade que a impeça de participar de licitação junto à Administração Pública;

7.3.6. - Que possua participação direta ou indireta de sócio, diretor ou responsável técnico que tenha vínculo empregatício com o município de Alterosa/MG.

7.3.7. - Não será permitida a participação de pessoa física ante a exigência de balanço patrimonial como qualificação econômico financeira para a execução do objeto aplicando de forma subsidiária os termos da IN nº 116/2021 do Ministério da Economia, (SEGES).

7.4. - A pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO em data e hora, especificada no item 3.2, dando início ao credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, onde colherá suas declarações dando ciência do cumprimento dos requisitos de habilitação exigidos



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



no presente Instrumento, com a apresentação do Anexo VI – Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.

- 7.5. - Para manifestação nas fases do procedimento licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a pregoeira, quando convocado para credenciamento, devidamente munido com cédula de identidade ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação) e documentação apropriada, observando o que segue:
- 7.5.1. - As **pessoas jurídicas** ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração, com firma reconhecida, por instrumento público ou particular (anexar cópia do estatuto ou contrato social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema (modelo Anexo II).
- 7.5.2. - Em se tratando de sócio, proprietário ou dirigente da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.
- 7.5.3. - **Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006.**
- 7.5.4. - **Cuidando-se de MEI deverá ser apresentado o respectivo certificado CCMEI;**
- 7.5.5. - Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.
- 7.5.6. - A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.
- 7.6. - Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das proponentes, a pregoeira não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação, salvo os participantes devidamente credenciados.

---

### 08 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

---

- 8.1. – Os envelopes de Propostas Comerciais serão abertos e será verificado o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;
- 8.2. – A pregoeira classificará a proposta de valor mais baixo e as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquelas para fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.
- 8.2.1. - Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.
- 8.3. - Às proponentes classificadas será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de classificação.
- 8.4. - Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas será





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances verbais.

- 8.5. - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará na exclusão da proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 8.6. - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

---

### 09 – DO JULGAMENTO

---

- 9.1. - O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM, garantindo os padrões de qualidade.
- 9.2. - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor preço.
- 9.3. - A pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada.
- 9.4. - A pregoeira deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitação anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos meios possíveis para a correspondente verificação.
- 9.5. - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a proponente declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 9.6. - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da proponente que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 9.7. - Se a proposta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará as demais propostas subseqüentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação da proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.
- 9.8. - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.
- 9.9. - Caso não venham ser realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.
- 9.10. - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.
- 9.11. - Aberto o invólucro “DOCUMENTAÇÃO”, em havendo restrição quanto à regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 05 (cinco) dias para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela pregoeira, para as empresa enquadradas em ME e EPP.
- 9.12. - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 8.11, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado a administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no art 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 9.13. - A pregoeira negociará diretamente com o proponente, para obtenção de melhor preço.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 9.14. - Da reunião lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela pregoeira, Equipe de Apoio e pelas proponentes.

---

### 10 – DOS RECURSOS

---

- 10.1. - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 10.2. - A proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 10.3. - Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.
- 10.4. - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 10.5. - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.6. - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no sítio [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br) e enviado a empresa via e-mail.

---

### 11 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

---

- 11.1. – Inexistindo manifestação recursal, a pregoeira adjudicará o objeto da licitação a proponente vencedora, com a posterior homologação de resultado pelo Sr. Prefeito Municipal.
- 11.2. – Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o Sr. Prefeito Municipal adjudicará e homologará o procedimento licitatório em favor da proponente vencedora.
- 11.3. - O licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura do termo contratual.
- 11.4. - Será considerado desistente, o licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município a proceder de conformidade com o Art. 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 11.5. - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação para contratação ou emissão da autorização de fornecimento, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

---

### 12 – DA ENTREGA DOS MATERIAIS

---

- 12.1. – As entregas se darão sempre quando houver solicitação, após a apresentação da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, no prazo máximo de 15 (quinze) dias.
- 12.2. - O Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, juntamente com o Secretário requisitante têm a responsabilidade para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, observados os artigos da Lei Federal nº 14.133/2021. -
- 12.3. - **Os Almoxarifados da Prefeitura Municipal receberá as notas fiscais de 2ª (segunda-feira) a**



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



**6ª (sexta-feira), das 8h00mim às 15h30mim.**

- 12.4. - O item objeto deste PREGÃO será entregue e recebido provisoriamente no âmbito estabelecido neste edital e anexo, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultâneo ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, teste de aceite, perfeita adequação, observado o prazo estabelecido pela Secretaria corridos de sua entrega.
- 12.5. - Em caso de não aceitação do item do objeto deste PREGÃO, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação a ser expedida pelo setor responsável pelo recebimento, ou imediatamente; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 15 e subitens deste edital.

---

### 13 - CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

---

- 13.1. – O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega e efetivo recebimento.
- 13.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria requisitante.
- 13.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

---

### 14 – DO REAJUSTAMENTO

---

- 14.1. - O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.
- 14.2. - Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá se restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal nº 14.133/21, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.
- 14.3. - O reequilíbrio econômico e financeiro deverá ser feito por Termo Aditivo.
- 14.4. - O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro ou repactuação de preços, quando for o caso, será de 20 dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período.

---

### 15 – DAS SANÇÕES

---

- 15.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 15.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 15.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 15.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
- 15.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 15.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 15.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 15.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 15.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 15.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 15.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - 15.1.10.1. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;
- 15.1.11. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 15.1.12. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 15.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
  - 15.2.1. - Advertência pela falta do subitem 14.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 15.2.2. - Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 14.1.1. a 14.1.12.;
  - 15.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 14.1.2. a 14.1.7., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
  - 15.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 14.1.8. a 14.1.12., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 15.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 15.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 15.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
  - 15.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 15.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
  - 15.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 15.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 15.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 15.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 15.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 15.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 15.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 15.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 15.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

---

### 16 – DISPOSIÇÕES GERAIS

---

- 16.1. - Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos das Lei Federal nº 14.133/2021 e modificações posteriores, independentes de menção expressa neste documento. Fica reservado ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA o direito de promover diligências conforme disposto da Lei nº 14.133/2021, cujas condições serão fixadas no próprio termo.
- 16.2. - As decisões da pregoeira do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, serão publicadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, podendo ser aplicado o disposto no artigo 94 da Lei nº 14.133/2021 e art. 94 da Lei Orgânica do Município.
- 16.3. - Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta, não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 16.4. - As proponentes interessadas terão direito a vista ao processo tanto das Propostas Comerciais quanto dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.
- 16.5. - É vedado à proponente retirar sua proposta ou parte dela depois de aberta a sessão do Pregão.
- 16.6. - A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, em todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.
- 16.7. - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo para esse fim específico.
- 16.8. - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá as proponentes, julgadas desclassificadas, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO” inviolados, no encerramento da licitação.





## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 16.9. - Impugnações ou solicitação de esclarecimento sobre os termos do edital, deverão ser protocolados por cidadão, até o 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br), com assinatura eletrônica, ou protocolizada na Prefeitura Municipal de Alterosa, dirigida a Pregoeira, no horário de 12h30min às 16hs00min.
- 16.10. - Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas através do telefone (35) 92002-1895, pelo e-mail [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br) ou pelo site [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br).
- 16.11. - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 16.11.1. - A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).
- 16.11.2. - Os documentos citados no subitem 15.12.1 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pela Pregoeira, ou publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos dos artigos da Lei nº 14.133/2021.
- 16.12. - Fica eleito o foro da Comarca de Areado, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Alterosa - MG, 24 de abril de 2025.

Marcelo Nunes de Souza  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO I

#### QUANTITATIVO ESTIMADO “FORMULÁRIO DE PROPOSTA”

Para a elaboração a proposta instale o Programa Betha Auto Cotação em arquivo em Winrar, após instalação preencher os dados do fornecedor e em seguida abrir arquivo da proposta para preenchê-la. Deverá ser apresentada em **PENDRIVE** e impressa.

Link para baixar o Programa Betha Auto Cotação:

<http://download.betha.com.br/versoesdisp.jsp?s=33>

Tutorial para instalação e utilização do Programa Betha Auto Cotação:

<https://www.youtube.com/watch?v=xtVjYCtiDio>



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



## ANEXO II

### MODELO - CARTA DE CREDENCIAMENTO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR EM IMPRESSO PRÓPRIO, PROCURAÇÃO EM SEPARADO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA.

### PROCURAÇÃO

A (nome da proponente) \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplos poderes para junto ao Município de Alterosa/MG praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de pregão nº (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos e ata de registro de preços, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para o Pregão \_\_\_\_/\_\_\_\_.

Local, data

Assinatura

(reconhecer firma)



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO III

#### MODELO – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À

**Prefeitura Municipal de Alterosa**

**At.: Pregoeira**

**Ref.: Processo Licitatório nº 91/2025**

**Pregão nº 25/2025**

#### DECLARAÇÃO

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, interessado em participar do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ instaurado Pela Prefeitura Municipal de Alterosa, declara, sobre as penas da lei, que não existe fato impeditivo à sua habilitação e se obriga de comunicar a superveniência do mesmo.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

**Local/Data**

Assinatura do Representante Legal  
Nº RG



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IV

#### MODELO - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa – MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que não utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, combinado com o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



## ANEXO V

### MODELO - DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO DO NEPOTISMO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

(Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_)

sediada à \_\_\_\_\_

declara para os devidos fins que:

- a) tem conhecimento de que o Município de Alterosa – MG adota o princípio Constitucional da legalidade, com observância ao artigo 37 da Constituição Federal e, analogicamente, ao Decreto Federal n.º 7.203, de 4 de Junho de 2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da Administração pública federal;
- b) em cumprimento ao Decreto 7.203 de 04 de junho de 2010, não contrata e não contratará, durante toda a vigência do contrato, familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança e que preste serviço nesta entidade;
- c) considera “familiar” o cônjuge, o companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

\_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal)  
Assinatura autorizada, devidamente Identificada



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VI

#### MODELO - DECLARAÇÃO DE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DEFINIDOS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que para os fins de cumprimento do exigido no Pregão nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no seu Edital em e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



## ANEXO VII

### MODELO - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa – MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório nº \_\_\_\_/\_\_\_\_\_, realizado pela Prefeitura Municipal de Alterosa/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO VIII

#### MODELO - DECLARAÇÃO DA EMPRESA DE QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 91/2025**

**PREGÃO Nº 25/2025**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM.

À  
Prefeitura Municipal de Alterosa  
Alterosa - MG

A signatária \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu diretor Sr. \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis, que que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no inciso IV, art. 63, da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, conforme as previsões em lei e em outras normas específicas, especialmente o art. 93 da Lei 8.213/91 e suas alterações, como o art. 141, do Decreto 3.048/99.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

**Local:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela empresa  
Cargo  
Identificação



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO IX

MINUTA DO CONTRATO Nº \_\_\_\_/2025

Contrato de \_\_\_\_\_, que entre si fazem, de um lado, como CONTRATANTE, o MUNICÍPIO DE ALTEROSA, e de outro, como CONTRATADA, a \_\_\_\_\_ Empresa \_\_\_\_\_, de conformidade com as cláusulas estabelecidas abaixo:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES E FUNDAMENTOS

#### 1.1. - DO CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE ALTEROSA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.243.238/0001-03, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas, 310, Centro, CEP: 37.145-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Marcelo Nunes de Souza, brasileiro, divorciado, dentista, residente e domiciliado nesta cidade à Praça Getulio Vargas, nº 360, portador da Carteira de Identidade nº M-3.837.788 SSPMG e inscrito no CPF sob o nº 726.362.036-72.

#### 1.2. - DA CONTRATADA

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_ e da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ expedida pela \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_ à rua \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_.

#### 1.3. - DOS FUNDAMENTOS

A presente contratação decorre do Processo Licitatório nº 91/2025, Pregão Presencial nº 25/2025, conforme a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas modificações posteriores. Onde este contrato for omissso, prevalecerá o disposto na supracitada Lei.

### CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E FORMA DE FORNECIMENTO

#### 2.1. - DO OBJETO

2.1.1. – O presente instrumento tem como objetivo à contratação de empresa especializada para o FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA AS AULAS PRÁTICAS DO CURSO PROFISSIONALIZANTE DE ENFERMAGEM, conforme quantidades estimadas constantes no anexo X.

#### 2.2. – FORMA DE FORNECIMENTO

2.2.1. - A CONTRATADA obriga-se a substituir, imediatamente, após recebimento de notificação efetuada pelo CONTRATANTE, os objetos que se apresentarem em desacordo com o Processo, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis;





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 2.2.2. - A licitante vencedora deverá entregar o objeto da licitação em estrita conformidade com disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o termo de referência, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos do termo de referência;
- 2.2.3. - A mercadoria, objeto deste edital, deverá ser entregue em até 15 (quinze) dias, contados do recebimento da autorização de fornecimento.
- 2.2.4. - Caso a mercadoria não seja entregue no prazo estabelecido acima, o fiscal iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pela secretaria competente.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, DO VALOR E DO PAGAMENTO

#### 3.1. - DO PRAZO

- 3.1.1. - O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.

#### 3.2. - DO VALOR

- 3.2.1. - Pelo fornecimento do objeto do presente contrato o município pagará o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), sendo considerado como "preço total".

#### 3.3. - DO PAGAMENTO

- 3.3.1. - O Município de Alterosa procederá ao pagamento dos objetos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, até o 15º dia do mês subsequente ao da entrega.
- 3.3.2. - As notas fiscais deverão ser apresentadas ao responsável pelo almoxarifado da Secretaria Requisitante.
- 3.3.3. - A contratada deverá possuir conta corrente em nome da pessoa jurídica para fins de depósito dos valores devidos.

### CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 4.1. - As Dotações Orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados são as previstas na Lei orçamentária Anual do exercício da contratação:

03 – Secretaria de Educação	12.363.1004.2.034	Manutenção das Atividades do Ensino Profissionalizante
ELEMENTO DE DESPESA: 197 – 4.4.90.52.00.00.00.00 1500 Equipamentos e Material Permanente		

### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

#### 5.1. - Compete à **CONTRATADA**:

- 5.1.1. - Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 119 e 120 da Lei nº 14.133/21, as seguintes:
- 5.1.1.1. - Obedecer às especificações dos itens contidas neste Termo de Referência.



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA

### ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.1.1.2. - Responsabilizar-se pela entrega das mercadorias conforme estabelecido neste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- 5.1.1.3. - Cumprir integralmente as obrigações assumidas.
- 5.1.1.4. - Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e edital à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.
- 5.1.1.5. - Responsabilizar-se pela entrega e qualidade dos produtos, que devem estar em conformidade com as normas ambientais, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar á contratante e a terceiros.
- 5.1.1.6. - Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.
- 5.1.1.7. - Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.
- 5.1.1.8. - Permitir o acompanhamento da entrega por servidores da contratante, quando essa julgar necessário. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.
- 5.1.1.9. - Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, os produtos contratados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 5.1.1.10. - Comunicar a Contratante, imediatamente, a ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega do objeto da licitação.
- 5.1.1.11. - Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Alterosa ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 5.1.1.12. - Havendo divergência entre os produtos solicitados e os entregues, o Gestor da Ata de Registro de Preços efetuará a notificação à empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades no prazo a definir pelo gestor.
- 5.1.1.13. - Executar diretamente nos termos da Legislação pertinente, os trabalhos necessários a execução do objeto, observando sempre critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos.
- 5.1.1.14. - É de responsabilidade da contratada possuir em seu quadro, pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



considerada, nesse particular, como única empregadora.

- 5.1.1.15. - A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.
- 5.1.1.16. - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XVI do artigo 92 da Lei nº. 14.133/21, atualizada.
- 5.1.1.17. - O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- 5.1.1.18. - Atender no prazo exato da entrega das mercadorias / materiais avençados no contrato;
- 5.1.1.19. - Atender as quantidades, marcas e medidas de unidades exigidas na proposta;
- 5.1.1.20. - Substituir, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade com o descrito neste Termo de Referência;
- 5.1.1.21. - Garantir que os materiais fornecidos atendam as exigências deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança e pontualidade, de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.
- 5.1.1.22. - Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- 5.1.1.23. - Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 5.1.1.24. - Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

### 5.2. - Compete à **CONTRATANTE**:

- 5.2.1. - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;
- 5.2.2. - Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;
- 5.2.3. - Devolver as mercadorias que estiverem fora dos padrões exigidos;
- 5.2.4. - Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;
- 5.2.5. - Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;
- 5.2.6. - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- 5.2.7. - Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;
- 5.2.8. - Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- 5.2.9. - Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de não adequação aos termos contratuais;
- 5.2.10. - À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;
- 5.2.11. - Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

### CLÁUSULA SEXTA - DAS MODIFICAÇÕES E/OU ALTERAÇÕES

- 6.2. - Qualquer modificação de forma ou quantidade (acréscimos ou redução) do objeto deste contrato poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de Termos Aditivos, observadas as normas legais vigentes.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

- 7.1. - Caberá ao Chefe do Almoxarifado do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais observados os artigos da Lei Federal no 14.133/2021, juntamente com o secretário municipal, o acompanhamento e fiscalização do contrato.
- 7.2. - A contratada nomeia o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ (qualificação) \_\_\_\_\_ para fiscalização e acompanhamento do contrato.

### CLÁUSULA OITAVA - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 8.1. - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art.155, da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 8.1.1. - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. - Dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7. - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8. - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 8.1.9. - Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10. - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 8.1.11. - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto a condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa;



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



- 8.1.12. - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 8.1.13. - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.2. - O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 8.2.1. - Advertência pela falta do subitem 8.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.2.2. - Multa de 20 % (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1. a 8.1.13;
- 8.2.3. - Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2. a 8.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 8.2.4. - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Prefeitura Municipal, da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.7. a 8.1.13., bem como nos demais casos que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
- 8.3. - Na aplicação das sanções serão considerados:
- 8.3.1. - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 8.3.2. - as peculiaridades do caso concreto;
- 8.3.3. - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 8.3.4. - os danos que dela provierem para a Prefeitura Municipal;
- 8.3.5. - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 8.4. - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 8.5. - O recolhimento das multas referidas deverá ser feito, através de guia própria, ao MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.
- 8.6. - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 8.7. - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 8.8. - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.





MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



- 8.9. - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 8.10. - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.11. - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 9.1. - A extinção do presente contrato poderá ser determinada conforme artigo 137 a 139 da Lei 14.133/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

- 10.1. - O presente contrato está vinculado ao processo licitatório nº 91/2025, sob a modalidade **Pregão Presencial 25/2025**, reportando ao edital específico do qual este instrumento é parte integrante.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

- 11.1. - As partes firmam o presente documento na presença de duas testemunhas, elegendo o Foro da Comarca de Areado, Minas Gerais, para dirimir as questões pendentes, oriundas da execução do presente instrumento.

E, por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Alterosa - MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

MARCELO NUNES DE SOUZA  
Prefeito Municipal de Alterosa

Contratada

TESTEMUNHAS:

Nome	Assinatura	CPF
_____	_____	_____
_____	_____	_____



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### ANEXO X

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### MATERIAL PARA AULAS PRÁTICAS - CURSO DE ENFERMAGEM - 2025

#### 1. DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a aquisição de materiais para as aulas práticas do Curso Profissionalizante de Enfermagem conforme especificações e estimativa de quantidades contidas neste Termo de Referência.

#### 2. INTRODUÇÃO

Em cumprimento a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e decreto nº 10.024/19, elabora-se o presente termo de referência, para que no procedimento legal, seja efetuada a seleção de proposta mais vantajosa para a Administração Pública Municipal, sendo que estas especificações e condições visam a esclarecer a contratação e a forma como deverão ser fornecidos os materiais, dentro dos padrões exigidos.

#### 3. JUSTIFICATIVA

##### **Justificativa para Aquisição de Material para o Laboratório de Aulas Práticas do Curso Profissionalizante de Enfermagem**

A aquisição de materiais para o laboratório de aulas práticas do curso profissionalizante de Enfermagem é essencial para garantir a formação de qualidade e eficaz dos alunos, proporcionando-lhes uma aprendizagem prática, alinhada às necessidades e exigências do mercado de trabalho. O curso visa capacitar profissionais que serão responsáveis pelo cuidado e saúde da população, sendo imprescindível que estes adquiram habilidades e competências práticas, que são fundamentais no exercício da profissão. Os materiais solicitados são indispensáveis para que os alunos possam desenvolver suas habilidades de forma segura, eficiente e condizente com a prática profissional real. A realização de atividades práticas em um ambiente controlado permite aos alunos praticar procedimentos, como aferição de sinais vitais, administração de medicamentos, cuidados com feridas, entre outros, com a supervisão de professores e instrutores experientes.

Além disso, com o avanço das tecnologias e das práticas em Enfermagem, é fundamental que o laboratório esteja sempre atualizado, oferecendo aos alunos o melhor suporte para o desenvolvimento das atividades. A aquisição de materiais adequados permite que os estudantes experimentem, em um ambiente controlado, as situações que enfrentarão em suas atividades profissionais, tornando-os mais preparados para lidar com situações reais no atendimento aos pacientes.

Portanto, a compra de materiais específicos para o laboratório de aulas práticas visa garantir que o curso ofereça um ensino completo, moderno e condizente com as exigências da profissão, assegurando que os alunos desenvolvam as competências necessárias para o desempenho de suas funções com qualidade, segurança e ética.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.
01	Maca de exame clinico simples estrutura tubular em aço redondo, leito estofado revestido em curvim, cabeceira reclinável em até 4 posições através de cremalheira. pés com ponteiros plástica. pintura eletrostática a pó epóxi. dimensões: 1,85m comprimento x 0,55m largura x 0,80m altura.	Unid	01
02	Biombo hospitalar , triplo, 1,75x47x180cm, tubular, aço, ponteira e rodízio giratório acompanha tecido em algodão	Unid	01
03	Hamper: suporte saco hamper, material: aço inoxidável, acabamento: estrutura tubular, características adicionais: 3 rodízios 2", acessórios: saco algodão cru, capacidade: 100 l descritivo da emenda: material de confecção: aço inoxidável. garantia: mínimo de 12 meses.	Unid	02
04	Braçadeira para aplicar injeções intravenosa em inox. concha de apoio do braço em aço inoxidável, com opcional de revestimento em couro sintético para o modelo de estrutura da braçadeira esmaltada	Unid	05
05	Cama hospitalar adulto – para pacientes de até 180kg. Movimentos: elevação dorsal, Fowler, Semi Fowler, flexão de pernas, cardíaco e sentado; sistema de acionamento dos movimentos por meio de manivelas escamoteáveis cromadas. Estrutura: em aço carbono com tratamento antiferruginoso e acabamento em pintura eletrostática a pó. Grades: grades laterais, construídas em material termoplástico. Cabeceira e peseira: removíveis, construídas em material termoplástico de alta resistência. Rodas: Giratórias com aproximadamente 75mm de diâmetro, revestidas em borracha termoplástica, sendo no mínimo duas com freios. Dimensões externas máximas: comprimento 1,90m x largura 0,90m. Acompanha: suporte de soro em aço inox com altura regulável (incorporado à estrutura da cama) e colchão para cama hospitalar revestido em curvim cor azul royal, estrutura interna em espuma 100% poliuretano, densidade mínima 33, revestimento em material lavável, impermeável, resistente a uso de produtos químicos para desinfecção, com selagem vulcanizada, fechamento em zíper, presença de dispositivo de ventilação na lateral que impeça a contaminação interna. Dimensão total: comprimento 1,90cm, largura 80cm, altura base 14cm, tratamento anti-acaro e antifúngico. Apresentar registro do equipamento junto à ANVISA/MS. Apresentar catálogo técnico original com todas as informações detalhadas da marca/modelo do equipamento cotado. Serviços: entrega, instalação, treinamento operacional, manual técnico e do usuário em português. Garantia de no mínimo 12 meses	Unid	01



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA

### ESTADO DE MINAS GERAIS



	Colchão para uso hospitalar – revestido em curvim, cor azul royal, estrutura interna em espuma 100% poliuretano, densidade mínima 33 revestimento em material lavável, impermeável, resistente a uso de produtos químicos para desinfecção, suporte de peso 90kg por pessoa, com selagem vulcanizada, fechamento em zíper, presença de dispositivo de ventilação na lateral que impeça a contaminação interna. Dimensão total aproximadamente: comprimento 1,90cm, largura 80cm, altura base 14cm, tratamento anti-acaro e antifúngico.		
06	Mesa auxiliar hospitalar, material estrutura estrutura tubular, material tampo tampo e prateleira aço inoxidável, formato retangular, comprimento tampo 60, largura tampo 40, altura 80, características adicionais pés c/ 4 rodízios de 2"	Unid	01
07	Reanimador manual, material balão silicone, capacidade balão cerca 2,0 l, componente 1 máscara plástico rígido c/ coxim silicone, tipo válvula válvula unidirecional pop off cerca 60 cmh2o, componente 2 reservatório de o2 em plástico c/ válvula, componentes 3 entrada de o2 e extensor PVC, tamanhos adulto	Unid	05
08	Carro aço inox para curativo, tipo estrutura estrutura tubular e tampos em aço inox, tipo rodízio rodízios 2 1/2", acessórios com balde e bacia acoplados, medida 80 x 43 x 85cm aproximadamente	Unid	01
09	Mesa de mayo, material aço inoxidável, altura regulável com anel fixação no tubo da coluna, componentes bandeja 35x50cm, 2 rodízios, 1 ponteira borracha	Unid	01
10	Nebulizador tipo: ultrassônico de malha vibratória , modelo: portátil, p/ inalação de medicamentos , ajuste: modo contínuo e intermitente , material: regulador c/ gabinete plástico , componentes: c/ cabo , fonte de energia: fonte de alimentação e bateria recarregável, 220v.	Unid	02
11	Cuba rim tam. 26x12cm (700ml) confeccionado em aço inoxidável AISI-304 de 1ª qualidade, embalada individualmente em plástico, constando externamente os dados de identificação e procedência nacional. garantia de fábrica: 10 anos.	Unid	05
12	Bandeja medindo 42 x 30 x 04 confeccionado em aço inoxidável AISI-304 de 1ª qualidade, embalada individualmente em plástico, constando externamente os dados de identificação e procedência, procedência nacional. garantia de fabrica: 10 anos.	Unid	05
13	Kit de pinça cirúrgico para suturas em geral – composto de: 01 cabo de bisturi nº 3; 01 pinça Adson 12 cm 1X2 dentes; 01 pinça Adson 12 cm serrilhada; 02 pinças Halstead mosquito 12	Unid	05



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA

### ESTADO DE MINAS GERAIS



	cm curva; 01 pinça Kelly curva 14 cm; 01 Pinça Pean 16 cm; 01 porta agulha Mayo – Hegar 14 cm; 01 tesoura mayo stille reta 15 cm; 01 Estojo em inox 20X10X05 cm estampado e perfurado.		
14	Kit básico cirúrgico para retirada de pontos: composto de: 01 tesoura Spencer 12 cm para retirada de pontos; 01 tesoura Iris curva 12 cm; 01 pinça dente de rato 14 cm; 01 pinça anatômica 14 cm; 01 pinça Kelly reta 14 cm; 01 pinça Allis 15 cm; 01 estojo em inox 20 x 10x 05 cm estampado e perfurado.	Unid	05
15	Suporte para soro material: aço inoxidável , acabamento da estrutura: pintura em epóxi , tipo: portátil e altura regulável , rodízios: com rodízios , pés: 5 pés c/ capa protetora em polímero , ganchos: 4 ganchos , características adicionais: apoio para locomoção.	Unid	05
16	Estetoscópio, tipo biauricular, acessórios olivas anatômicas PVC, haste aço inox, tubo 'y' PVC, auscultador aço inox c/ anel de borracha, tamanho adulto.	Unid	20
17	Esfignomanômetro, ajuste analógico, aneróide, tipo* de braço, faixa de operação até 300, material braçadeira em nylon, tipo fecho em velcro, tamanho adulto obeso.	Unid	20
18	Esfignomanômetro, ajuste analógico, coluna mercúrio, uso p/ fixação em superfícies, tipo* de braço, faixa de operação até 300, material braçadeira em nylon, tipo fecho em velcro, tamanho adulto.	Unid	01
19	Aparelho pressão arterial, tipo coluna mercúrio, modelo pedestal, material base metal cromado, graduação mostrador 0 a 300 mmhg, material braçadeira em nylon, tipo fecho braçadeira fecho em velcro, tamanho adulto, características adicionais graduação impressa no tubo capilar, componentes com rodízios	Unid	01
20	Comadre tipo pá, com capacidade para 3.500ml, confeccionado em aço inoxidável AISI-304 de 1ª qualidade, embalada individualmente em plástico, constando externamente os dados de identificação e procedência, procedência nacional. garantia de fabrica: 10 anos	Unid	02
21	Papagaio inox com capacidade para 1litro confeccionado em aço inoxidável AISI-304 de 1ª qualidade, embalada individualmente em plástico, constando externamente os dados de identificação e procedência, procedência nacional. garantia de fabrica: 10 anos	Unid	02
22	Kit básico cirúrgico para curativos, composto de: 01 cabo de	Unid	20



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



	bisturi nº 4; 01 pinça dente de rato 14 cm; 01 pinça anatômica 14 cm; 01 estilete biolivar 15 cm; 01 pinça Allis 15 cm; 01 tesoura cirúrgica R/F 15 cm; 01 estojo em inox 20X10X05 cm estampado e perfurado.		
23	Braço para Treino de Injeção Simulador de Braço Adulto com características anatômicas realísticas, evidencia veias periféricas do antebraço e dorso da mão para treino de injeção endovenosa; dispõe de músculo deltóide para treino de aplicação de injeção intramuscular. Simulador ideal para cursos de medicina, enfermagem, cursos técnicos de saúde e no aperfeiçoamento profissional. Confeccionado em PVC e poli elastômero. Composto por: Braço adulto para treino de punção venosa e injeção intramuscular O modelo permite: Treino de punção endovenosa em veias periféricas, com administração de solução; Treino de coleta de sangue; Treino de aplicação intramuscular no músculo deltóide Acompanha: Simulador de braço; Seringa (1); Bolsa de soro (2); Scalp (1) ; Equipo (1); Presilhas (2); Talco (1); Pó simulador de sangue; Suporte de soro; Manual do usuário em português.	Unid	05
24	Torso humano bissexual c/ abertura nas costas de 85 cm c/ 24 partes: Modelo anatômico de Torso bissexual dividido em 24 Partes de 85 cm de altura, confeccionado em PVC e resina plástica emborrachada, é uma excelente ferramenta para entender o corpo humano de forma geral; Com o modelo anatômico de torso humano bissexual de 85cm com 24 partes é possível identificar dentre outras estruturas: Ossos / Músculos / Glândulas / Nervos / Órgãos / ligamentos / Tecidos. Crânio; Meninges; Córtex Cerebral; Núcleo Cerebral; Cerebelo; Bulbo; Ponte; Medula Espinhal; Glândula Submandibular; Glândula Sublingual; Nariz; Cavidade Nasal; Laringe; Osso Hioide; Traquéia; Lábios; Rima Bucal; Cavidade Bucal; Língua; Pulmões; Diafragma; Esôfago; Coração; Rins; Bexiga; Uteres; Uretra (Masculina e Feminina); Testículo; Epidídimo; Próstata; Pênis; Ovário; Trompas Uterinas; Útero (c/ feto); Vagina; Estômago; Fígado; Pâncreas; Baço; Duodeno; Intestino Delgado; Intestino Grosso; Músculos; Mamas; Vértabras; Linfonodos; Montado em base plástica; <b>Acompanha:</b> 01 Capa protetora contra pó; 01 Manual em português; 01 Termo de garantia.	Unid	01
25	Modelo anatômico de esqueleto 168 cm flexível com suporte. confeccionado em resina plástica rígida em cor natural, composto por articulações e ossos com a coluna flexível. detalhes anatômicos: caixa craniana, cavidade nasal, conduto auditivo, cavidade orbitária, arcada dentária, coluna vertebral, esterno, clavícula, costelas, escápula, acrômio, úmero, cúbito, rádio, carpo, metacarpo, falanges, sacro, ílio, ísquio, sínfise publica, cóccix, púbis, articulação sacro ilíacos, fêmur, patela, tíbia, fíbula, perônio, ossos do tarso, calcâneo, metatarso, vértebra lombar com prolapso, arcada dentária com três elementos móveis. acompanha suporte com rodas.	Unid	01





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



26	<p>Esqueleto humano, tamanho infantil 85 cm de altura c/, origens e inserções musculares e haste c/ suporte. Modelo anatômico de esqueleto humano de 85 cm de altura aproximadamente; Confeccionado em PVC, com pintura feita à mão e cores realísticas, apresenta alta fidelidade anatômica (proporcionais as dimensões naturais); Com origens e inserções Musculares do lado esquerdo (Pintadas em Vermelho e Azul); Composto por todos os ossos, Com o modelo anatômico de esqueleto podemos identificar do lado esquerdo inserções e origem muscular em cores azul e vermelho respectivamente e é possível identificar os seguintes ossos entre outras estruturas: Ossos do Crânio (Osso Frontal, Parietal, Nasal, Occipital, Zigomático, Maxilar, Palatino, Temporal, Esfenóide, Etimóide, Vômer, Mandíbula, Dentes extraíveis); Suturas: Serradas, Escamosas e Planas; Ossos da coluna vertebral; Vértabras: C1-C7, T1-T12, L1-L5, S1-S5, CO1-CO4; Ossos do Tórax (Osso esterno, Costelas); Ossos do Membro superior (Úmero, Ulna, Rádio, Ossos da Mão, Clavícula, Escápula), Ossos do membro inferior (Fêmur, Patela, Tíbia, Fíbula, Ossos do Pé), Ossos da Pelve (Ílio, Ísquio, Púbis); Origens e Inserções dos músculos (Pintados): Cabeça, Pescoço, Tronco, Membro Superior e Membro Inferior.</p> <p><b>Acompanha:</b> 01 Suporte, 01 Haste de alumínio; 01 Manual em português, 01 Termo de garantia.</p>	Unid	01
27	<p>Simulador para treino de Injeção Intramuscular no glúteo confeccionado em PVC e resina plástica emborrachada siliconada; É indicado para auxiliar o aluno quanto à profundidade, posição e região a ser ministrada a medição; Orientações anatômicas tais como: Crista ilíaca, espinha ilíaca pósterio - superior e grande trocânter, são oferecidas como referência para a aplicação; Com dispositivo eletrônico o simulador indica o procedimento correto para a técnica.</p> <p><b>ACOMPANHA O SIMULADOR:</b> 01 Bateria; 01 Maleta em Alumínio; 01 Frasco de Talco; 01 Seringa de 10 ml; 01 Manta azul; 01 Manual em português, 01 Termo de garantia.</p>	Unid	05
28	<p>Manequim Infantil I Bissexual Simulador para Treino de Enfermagem, MANEQUIM INFANTIL BISSEXUAL, desenvolvido para treino de cuidados e procedimentos de enfermagem em pediatria, apresenta estrutura anatômica de uma criança de aproximadamente 03 anos de idade, com textura de pele macia, traços aparentes dos mamilos, costelas e osso esterno; possui órgãos internos, pele do tórax e abdômen com órgãos genitais, ostomias e feridas intercambiáveis. Os membros superiores e inferiores são articulados e dispõe de almofadas simulando os músculos deltóide e vasto lateral da coxa para treino de injeção intramuscular. Modelo possibilita treino de intubação orotraqueal, nasotraqueal e cuidados com traqueostomia. Acompanha um braço direito com sistema de veias, músculo deltoide e dispositivo para simulação de pulso radial; e uma perna direita com osso da bacia para treino de punção intraóssea. Confeccionado em PVC e poli elastômero. Composto por: Manequim infantil bissexual de corpo inteiro para cuidados de enfermagem O modelo permite: Banho, troca de roupas,</p>	Unid	01



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



	higiene oral, higiene ocular e higiene auricular; Curativos e cuidados com ostomias (colostomia e jejunostomia); Punção venosa para coleta de sangue e administração de soluções; Injeção intramuscular em músculo deltóide (bilateral), músculo vasto lateral da coxa (bilateral) e glúteo. Realização de enema; Cateterismo vesical ; Simulação de aspiração de secreção traqueal e oxigenioterapia; Intubação orotraqueal; Simulação de alimentação via oral e via sonda nasogastrica; Punção da medula em região da bia Acompanha: Capa com pele do tórax e abdômen com órgão genital masculino ; Capa com pele do tórax e abdômen com órgão genital feminino ; Perna direita sobressalente ; Braço direito sobressalente ; Osso para simulação de punção intraóssea (02) ; Esquipo de soro (02) ; Almofadas de reposição (06) ; Campo de procedimento (02) ; Seringa de 50ml (01) ; Seringa de 5ml (01) ; Sondas (05); Cânula de intubação (01) ; Agulha para punção intraóssea ; Pó simulador de sangue ; Presilhas (02); Suporte de soro; Vaselina solida; Garrote bolsa de transporte; Manual do usuário em português		
29	Manequim Bissexual para Treino de Enfermagem. Manequim adulto bissexual, medindo aproximadamente 170 cm, com estrutura anatômica da cavidade oral, abertura mandibular, arcada dentaria, língua, palato, úvula, glote, cordas vocais, traços anatômicos realísticos, clavícula, osso, esterno, escapulas e coluna vertebral, para faculdades e escolas técnica de enfermagem, textura da pele macia. Composto por: Cavidade oral; Abertura mandibular; Arcada dentaria; Língua; Palato; Úvula; Glote ; Cordas vocais; Clavícula; Ossos esterno; Escapulas; Coluna vertebral; Órgãos Internos (coração, pulmões, estomago, intestino e bexiga urinária);Órgãos feminino e másculo. O modelo permite realizar: Banho no leito; Higiene oral ; Higiene auricular ;Técnicas de remoção e movimentação do paciente; Diferentes posições para exame e tratamento; Administração de oxigênio Passagem de sonda nasogastrica; Cuidados com traqueostomia; Curativos e aspiração; Bandagem e curativos; Administração de Injeção intramuscular; Administração de Injeção endovenosa; Cuidados com ostomia; Passagem de sonda vesical (alívio e demora); Passagem de sonda retal (Enema) ; Simulação de punção de medula em região lombar e de quadril ; Simulação de punção pleural em região posterior do tórax Acompanha: Manequim completo; Órgão genital masculino; Órgão genital feminino; Seringa 5 ml; Simulador de sangue (em pó); Frasco de talco para cuidados; Frasco de lubrificante; Sonda nasogastrica; Sonda retal; Sonda de aspiração ; Manual em português	Unid	01
30	Manequim torso para treino de ressuscitação cardiopulmonar (RCP), com dimensões do tronco de um adulto. confeccionado em PVC e polímero flexível o que lhe confere fino acabamento e detalhes anatômicos realísticos.	Unid	02
31	Balança antropométrica infantil, especificações: modo de operação: digital, capacidade: até 16kg, dimensões da concha:	Unid	01



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



	mínimo 540 x 290 (mm), tara: possui 220v		
32	Balança antropométrica acoplada, visor em LCD digital com capacidade para 200kg, acabamento em tinta eletrostática. tapete/piso em borracha antiderrapante. pés reguláveis em borracha sintética e com seletor de voltagem de 110 e 220 v. aferido pelo Inmetro. garantia mínima de 01 ano. acompanha manual de instrução de uso em idioma português.	Unid	01

5. AMOSTRAS

A (s) empresa (s) arrematante (s) do certame deverá apresentar, **no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis**, contados a partir da data em que a empresa for declarada arrematante, 01 (uma) amostra de cada item, dos quais for consagrada vencedora, conforme descrição constante no item Especificação do objeto presente neste TR - Termo de Referência.

A empresa vencedora deverá entregar os itens (material para as aulas práticas do Curso Técnico de Enfermagem), objeto deste Termo de Referência na sede administrativa da Secretaria Municipal de Educação de Alterosa – MG, localizada à Rua Joaquim José Terra nº 13, Bairro Cruzeiro, no horário de 7h às 16h, considerando dias úteis, atendendo rigorosamente as especificações dos materiais contidas neste Termo.

A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, e dispor na embalagem de informações quanto as suas características e descrições.

A empresa que deixar de apresentar amostras ou apresentar amostras em desconformidade com as especificações editalícias será DESCLASSIFICADA do certame.

6. DA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS

DA AVALIAÇÃO DAS AMOSTRAS:

A avaliação das amostras será efetuada por uma comissão de funcionários nomeados por uma Portaria para avaliar as amostras apresentadas.

Para classificação das amostras serão utilizados os seguintes conceitos:

- **Aprovado:** quando os materiais, objeto deste Termo de Referência apresentarem um desempenho mínimo aceitável durante a avaliação.
- **Reprovado:** quando os materiais apresentarem um desempenho inesperado e inaceitável durante a avaliação.

Na avaliação a amostra que obtiver o resultado inadequado, será reprovada. Após ser reprovado o item passa para o fornecedor da 2ª melhor proposta.

Importante salientar que a comissão da avaliação das amostras lavrará uma ata e se a amostra for reprovada será registrada uma justificativa elencando o porque de sua reprovação.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 7. DA CLASSIFICAÇÃO DE BEM COMUM E MODALIDADE DE LICITAÇÃO

Este planejamento foi elaborado de acordo com o Ordenamento Jurídico Nacional que regulamenta o processo de aquisições para a Administração Pública e Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto nº 10.024/19.

Deste modo, o presente documento contém os elementos básicos e essenciais determinados pela legislação, descritos de forma a subsidiar os interessados em participarem do certame licitatório na preparação da documentação e na elaboração da proposta, não havendo qualquer necessidade específica a ser atendida. A escolha pode ser feita tão somente com base nos preços ofertados, haja vista serem comparáveis entre si, sem necessidade de avaliação minuciosa.

Os bens que constituem o Objeto deste Planejamento da Contratação enquadram-se no conceito de bem comum, nos termos do parágrafo único do art. 1º da Lei 10.520/02 c/c com art. 1º do Decreto nº 10.024/19, sugerimos que o certame licitatório seja realizado na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por item, em conformidade com a lei mencionada.

A modalidade de licitação ora escolhida não só confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

### 8. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O regime de contratação será Menor Preço (por item).

### 9. DOS PRAZOS

#### PRAZO PARA ENTREGA DO PRODUTO, PRAZO DO CONTRATO E VIGÊNCIA

O contrato terá duração de 12 meses, contados a partir da data de sua emissão.

As mercadorias, objeto deste Termo de Referência deverão ser entregues em até 15 dias, contados do recebimento da ordem de compra, encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo licitante vencedor.

Caso as mercadorias não sejam entregues no prazo estabelecido acima, o fiscal iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pela secretaria competente.

### 10. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

As mercadorias deverão ser entregues conforme termo de referência ou conforme a necessidade do Município, que procederá a requisição das mercadorias nas quantidades que lhe convier, realizada dentro do prazo da contratação.

As mercadorias entregues serão recusadas nos seguintes casos:

- quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no termo de referência e da proposta de preços;
- quando apresentarem eventuais defeitos, vícios, incorreções durante a vigência do contrato.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



As mercadorias que forem recusadas deverão ser entregues novamente sem qualquer ônus para o Município.

Se as mercadorias contratadas não forem entregues no prazo estipulado, o executante estará sujeito às sanções previstas no contrato.

O recebimento das mercadorias entregues, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do executante pela qualidade, forma e técnica, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas durante todo o prazo de vigência do contrato.

Para as mercadorias entregues e não aceito (s) após verificação realizada por servidor designado (Fiscal do contrato), a CONTRATADA se obriga a refazer a sua entrega, sem prejuízo das penalidades previstas neste Termo de Referência.

A entrega das mercadorias será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Contratante (Fiscal do Contrato).

Quaisquer exigências do município inerentes ao objeto do presente contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada.

Estando em conformidade, os documentos de cobrança deverão ser atestados pelo órgão competente e enviados ao setor financeiro do Município para o pagamento devido.

Em caso de não-conformidade, a Contratada será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para as providências do artigo 119 da Lei 14.133/21, no que couber

### 11. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO

O transporte do material deverá ser feito em veículo adequado que garanta a qualidade e integridade dos mesmos, sendo todos entregues em perfeito estado.

A contratada obrigar-se-á a substituir, sem ônus para a contratante, o material entregue avariado ou impróprio ao uso a que se destina.

Os materiais deverão ser entregues:

Na Secretaria Municipal de Educação, localizada a Rua Joaquim José Terra, nº 13, Bairro Cruzeiro, Alterosa – MG, no prazo de até 15 (Quinze) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF).

Os materiais deverão ser entregues de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante, no endereço acima citado ou em outro local previamente determinado pela mesma, mediante solicitação. No ato da entrega dos materiais, as Notas Fiscais devem conter as quantidades e especificações de todos os itens fornecidos.

A garantia dos produtos consiste na obrigação por parte da empresa contratada, em cumprir todas as determinações previstas na Lei nº 8.078, de 11/09/1990–Código de Defesa do Consumidor e alterações subsequente.

### 12. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

As solicitações dar-se-ão em uma única parcela, de acordo com o pedido da Secretaria solicitante, através de Autorização de Fornecimento (AF) emitidas pelas Unidades requisitantes.



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



### 13. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

#### DA CONTRATADA

Constituem obrigações da contratada, além das constantes nos artigos 119 e 120 da Lei nº 14.133/21, as seguintes:

Assinar a Ata de Registro de Preços;

Obedecer às especificações dos itens ( materiais para as aulas práticas do Curso Técnico de Enfermagem) contidas neste Termo de Referência

Responsabilizar-se pela entrega dos materiais conforme estabelecido neste TR, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;

Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, informando a Contratante a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições.

Cumprir integralmente as obrigações assumidas.

Entregar com pontualidade o objeto registrado, bem como atender as demais condições estabelecidas.

Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações contidas neste Termo de Referência e edital à qual se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas.

Responsabilizar-se pela entrega e qualidade dos produtos, que devem estar em conformidade com as normas ambientais, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar á contratante e a terceiros.

Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas neste Termo de Referência e Edital, não sendo levada em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento.

Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.

Permitir o acompanhamento da entrega por servidores da contratante, quando essa julgar necessário. Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do objeto da licitação.

Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência, ficando a contratada obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir as suas expensas, no total ou em parte, os produtos contratados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

Comunicar a Contratante, imediatamente, a ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso da entrega do objeto da licitação.

Responder integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Alterosa ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

Havendo divergência entre os produtos solicitados e os entregues, o Gestor da Ata de Registro de Preços





# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



efetuará a notificação à empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades no prazo a definir pelo gestor.

Executar diretamente nos termos da Legislação pertinente, os trabalhos necessários a execução do objeto, observando sempre critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos.

É de responsabilidade da contratada possuir em seu quadro, pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, sendo considerada, nesse particular, como única empregadora.

A contratada deverá observar rigorosamente as normas de segurança, higiene e medicina do trabalho.

Fornecer aos seus funcionários equipamentos de proteção individual (EPIs) e coletivos de segurança do trabalho de acordo com a NBr-18, respeitando outras normas inerentes a Segurança do Trabalho. Cumprir com outras obrigações decorrentes da aplicação do Código de Proteção e Defesa do Consumidor - conforme Lei nº 8.078/98, que sejam compatíveis com o regime de direito público.

Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XVI do artigo 92 da Lei nº. 14.133/21, atualizada.

O retardamento na entrega do objeto, não justificado considerar-se-á como infração contratual;

Atender no prazo exato da entrega das mercadorias / materiais avençados no contrato;

Atender as quantidades, marcas e medidas de unidades exigidas na proposta;

Substituir, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, os materiais que não estejam em conformidade com o descrito neste Termo de Referência;

Garantir que os materiais fornecidos atendam as exigências deste TR e que os mesmos serão entregues com toda segurança de forma a preservar a integridade dos produtos, no local indicado pela contratante.

Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

Comunicar a contratante qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários ao fornecimento dos materiais;

### **DA CONTRATANTE**

Constituem obrigações da contratante:

Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada;

Comunicar por escrito à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada;

Devolver os materiais que estejam fora dos prazos de validade ou que ainda estiverem fora dos padrões exigidos;

Supervisionar o fornecimento, por intermédio da Secretaria solicitante;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



Efetuar o pagamento devido, na forma estabelecida neste Termo;

Receber o objeto desse contrato nas condições avençadas.

Facilitar por todos os meios ao cumprimento da execução pela CONTRATADA, dando-lhe acesso e promovendo o bom entendimento entre seus funcionários e empregados da contratada, cumprindo com as obrigações pré-estabelecidas;

Analisar a nota fiscal para verificar se a mesma é destinada a Instituição e se as especificações são as mesmas descritas neste termo de referência;

Comunicar por escrito à CONTRATADA o não recebimento do objeto, apontando as razões de sua não adequação aos termos contratuais;

À Contratante, é reservado o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o cumprimento das especificações e condições deste objeto;

Tomar todas as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada.

Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento das cláusulas contratuais.

Aplicar as sanções administrativas pertinentes, em caso de inadimplemento.

Comunicar prontamente a Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste TR, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no contrato.

Comunicar à Contratada qualquer irregularidade manifestada no cumprimento do acordo, para que sejam adotadas as medidas pertinentes.

Conferir os produtos no ato da entrega, através do fiscal e/ou gestor do contrato ou por servidor designado, e caso haja alguma divergência com o objeto solicitado e o entregue, solicitar a reposição no prazo determinado pelo Gestor de Contratos.

### 14. GESTÃO DO CONTRATO

A gestão do contrato ficará sob a responsabilidade da Gestora Municipal de Contratos e Atas de Registro de Preços, para que promova todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Contrato, em especial:

a. propor ao órgão competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela CONTRATADA;

b. encaminhar o fato à deliberação superior, com vistas a oficiar aos órgãos públicos competentes para a adoção das medidas corretivas e punitivas aplicáveis, no caso de haver indícios de apropriação indébita e de prejuízo ao Erário;

c. receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto contratado,

d. promover o adequado encaminhamento, à unidade competente, das ocorrências contratuais constatadas ou registradas pelo fiscal para fins de aplicação de penalidades e demais medidas pertinentes;



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



e. manter controle adequado e efetivo do presente contrato sob sua gestão, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;

f. propor medidas que melhorem a execução do contrato.

Caberá ao fiscal do contrato, o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato.

### 15. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

As Secretarias Municipais têm a responsabilidade para autorizar, conferir e fiscalizar a perfeita execução do contrato nos termos acertados, através dos Secretários Municipais, a qual deverá encaminhar, ao responsável pela gestão do contrato, todas as ocorrências apresentadas.

### 16. VIGÊNCIA DO CONTRATO

A vigência do contrato será de 12 meses, contados da sua assinatura;

### 17. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- Os pagamentos serão efetuados mediante entrega do produto e certificação de entrega da Comissão de Recebimento de Bens e Serviços da secretaria requisitante e do gestor da ata de registro de preços, bem como a apresentação da respectiva Nota Fiscal, e após constatação de que atende as especificações, e será realizado pelo Setor de Tesouraria, através de crédito em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, em até 15 (Quinze) dias após a entrega da Nota Fiscal de produtos, de acordo com a quantidade entregue.
- O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado à prévia conferência e aprovação pelas Secretarias Municipais. A nota fiscal que apresentar incorreção será devolvida à ADJUDICATÁRIA e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação do documento, considerado válido pelo ADJUDICANTE.
- A nota fiscal deverá conter todas as especificações dos materiais e estar devidamente atestada pelo Secretário Municipal da Secretaria solicitante, e por intermédio de servidor designado para recebimento do produto.
  - O setor responsável pelo recebimento do produto encaminhará a Nota Fiscal à sessão financeira. O pagamento se fará mediante a apresentação dos documentos de regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social/INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço/FGTS, sem as quais o pagamento ficará retido. Na hipótese de irregularidade, o prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data de sua regularização.

### 18. SANÇÕES CONTRATUAIS

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da Contratada, ficando a mesma, garantida defesa prévia, sujeita às seguintes penalidades:



# MUNICÍPIO DE ALTEROSA

## ESTADO DE MINAS GERAIS



- Advertência;
- Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:
- 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado no prazo;
- 20% (vinte por cento) sobre o valor da mercadoria não entregue, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o conseqüente cancelamento do contrato;
- 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso da Contratada, injustificadamente, desistir do mesmo ou ficar proibida pela fiscalização competente de fornecer o produto por dolo ou culpa.
- Suspensão temporária de participação em licitação com o Município de Alterosa pelo prazo de 2 (dois) anos;
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma prevista no Inciso IV do art. 156 da Lei 14.133/21

O recolhimento das multas referidas anteriormente realizar-se-á através de guia própria, em favor do MUNICÍPIO DE ALTEROSA, Estado de Minas Gerais, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

### 19. CONDIÇÕES GERAIS

- É vedado ao licitante desistir da proposta após abertura do primeiro envelope de preços de qualquer dos outros licitantes.
- A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade reconhecida de ofício ou por provocação de terceiros, mediante despacho escrito e fundamentado, sem direito a qualquer tipo de indenização ou ressarcimento.
- O(a) pregoeiro(a), zelando pela amplitude da disputa, poderá releva omissoes puramente formais, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.
- Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, o(a) pregoeiro(a) devolverá os envelopes “documentação” inviolados dos licitantes desclassificados.
- Nenhuma indenização ou ressarcimento será devida aos licitantes pela elaboração/apresentação das propostas e participação no certame.
- Até 02 (dois) dias úteis antes a data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do pregoão.
- O Município de Alterosa/MG poderá, em qualquer fase da licitação, promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, podendo desclassificar o licitante do qual venha a ter conhecimento de qualquer fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que comprometa sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa, sem que esta tenha direito a qualquer indenização ou ressarcimento.
- O(a) licitante vencedor(a) fica obrigado a aceitar os acréscimos ou supressões, no objeto licitado, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), sem prejuízo dos preços ofertados e corrigidos.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



- A não retirada de Edital não obstará a participação no certame, todavia, o interessado não poderá alegar ignorância de seus termos.
- A Administração se reserva ao direito de documentar a sessão com som e imagens.
- Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhadas ao(à) pregoeiro(a), por escrito, de forma que esteja em seu poder, em até 02 (dois) dias úteis antes da abertura da sessão

do pregão, por meio do via postal para o endereço Rua Dom Pedro II, nº 54 – Centro – Alterosa/MG (CEP: 37.145-000), ou entrega pessoal ao(à) pregoeiro(a) no mesmo endereço acima, no horário de 08:00 às 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas de segunda à sexta-feira. Outras informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas pelo telefone (35) 3294-2545, pelo e-mail: [compras@alterosa.mg.gov.br](mailto:compras@alterosa.mg.gov.br) ou pelo site [www.alterosa.mg.gov.br](http://www.alterosa.mg.gov.br), sempre aos cuidados do(a) pregoeiro(a).

20. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

A despesa decorrente desta licitação correrá por conta da dotação do orçamento vigente no exercício de 2025.

Projeto Atividade: 2034: Manutenção das Atividades do Ensino Profissionalizante. Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00.00.00.00 1500 Equipamento e Material Permanente. Ficha: 197 Recurso: Próprio  
Projeto Atividade: 2034: Manutenção das Atividades do Ensino Profissionalizante. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00.00.00 1500 Material de Consumo. Ficha: 193 Recurso: Próprio

21. EMPRESAS PARTICIPANTES DA COTAÇÃO

EMPRESA		CNPJ
A	SITES INTERNET	
B	MAYCON CEZAR DE OLIVEIRA - ME	38.007.065/0001-31
C	SITES INTERNET	
D	BANCO DE PREÇOS – TRIBUNAL DE CONTAS - MG	

22. ORÇAMENTO DETALHADO

**ESTIMATIVA DE GASTOS E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO: DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**  
Promovemos pesquisa de mercado entre empresas, conforme orçamentos em anexo, e o preço médio apurado foi de **R\$ 69.988,75 (Sessenta e nove mil novecentos e oitenta e oito reais e setenta e cinco centavos) para a aquisição dos materiais para as aulas práticas do Curso Profissionalizante de Enfermagem**, sendo este o valor que sugerimos seja adotado como preço total máximo a ser admitido no certame. Conforme previsão da Lei 14.133/21 e Lei 10.520/02 segue em anexo os orçamentos.



MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



ITEM	QUANT	VALOR COTADO				PREÇO MÉDIO	
		COTAÇÃO A INTERNET	COTAÇÃO B MAYCON	COTAÇÃO C INTERNET	BANCO DE PREÇO TCE-MG	UNITÁRIO	TOTAL
01: Maca Móvel com laterais	01	R\$ 1.890,00	R\$ 2362,50		R\$ 1.758,20	R\$ 2.003,56	R\$ 2.003,56
02: Biombo triplo	01	R\$ 498,00	R\$ 622,50		R\$ 440,00	R\$ 520,16	R\$ 520,16
03: Hamper	02	R\$ 426,50	R\$ 533,13		R\$ 485,00	R\$ 481,54	R\$ 963,08
04: Suportes para apoio de braço	05	R\$ 279,90	R\$ 349,88		R\$ 304,02	R\$ 311,26	R\$ 1.556,30
05: Cama hospitalar com colchão	01	R\$ 2.006,65	R\$ 2.095,94		R\$ 1.790,50	R\$ 1.964,36	R\$ 1.964,36
06: Mesa Auxiliar	01	R\$ 458,61	R\$ 573,26		R\$ 420,00	R\$ 483,95	R\$ 483,95
07: Reanimador manual adulto, tipo ambú	05	R\$ 149,90	R\$ 187,38		R\$ 152,50	R\$ 163,26	R\$ 816,30
08: Carro de Curativo	01	R\$ 1.193,27	R\$ 1.491,59		R\$ 854,89	R\$ 1.179,91	R\$ 1.179,91
09: Mesa de Mayo	01	R\$ 402,80	R\$ 503,50		R\$ 413,25	R\$ 439,85	R\$ 439,85
10:Aparelhos inaladores	02	R\$ 141,51	R\$ 176,89		R\$ 124,99	R\$ 147,79	R\$ 295,58
11: Cubas rim em aço inox	05	R\$ 67,00	R\$ 83,75		R\$ 62,03	R\$ 70,92	R\$ 354,60
12: Bandeja retangular inox	05	R\$ 88,51	R\$ 110,64		R\$ 82,74	R\$ 93,96	R\$ 469,80
13: Kit de pinça	05	R\$ 349,20	R\$ 436,50		R\$ 472,01	R\$ 419,23	R\$ 2.096,15
14: Kit cirúrgico para retirada de pontos	05	R\$ 142,56	R\$ 178,20	R\$ 169,90		R\$ 163,55	R\$ 817,75
15: Suporte para soro	05	R\$ 179,00	R\$ 223,75		R\$ 182,90	R\$ 195,21	R\$ 976,05
16: Estetoscópio	20	R\$ 154,50	R\$ 193,13		R\$ 96,00	R\$ 147,87	R\$ 2.957,40
17: Esfignomanômetro	20	R\$ 108,80	R\$ 136,00		R\$ 99,89	R\$ 114,89	R\$ 2.297,80
18: Esfignomanômetro coluna mercúrio	01	R\$ 97,90	R\$ 122,38		R\$ 84,75	R\$ 101,67	R\$ 101,67
19: Aparelho pressão arterial	01	R\$ 131,62	R\$ 164,53		R\$ 109,00	R\$ 135,05	R\$ 135,05
20: Comadre	02	R\$ 188,05	R\$ 235,06		R\$ 168,16	R\$ 197,09	R\$ 394,18
21: Marreco	02	R\$ 114,00	R\$ 142,50		R\$ 138,67	R\$ 131,72	R\$ 263,44
22: Kit cirúrgico para curativo	20	R\$ 201,49	R\$ 236,64	R\$ 192,17		R\$ 210,10	R\$ 4.202,00
23: Braço para treinamento de injeções	05	R\$ 1.131,98	R\$ 1.414,98	R\$ 1.142,04		R\$ 1.229,66	R\$ 6.148,30
24: Torso Bissessual	01	R\$ 2.186,78	R\$ 2.733,48		R\$ 2.323,33	R\$ 2.414,53	R\$ 2.414,53
25: Esqueleto humano	01	R\$ 1.758,70	R\$ 2.198,38		R\$ 1.462,50	R\$ 1.806,52	R\$ 1.806,52





MUNICÍPIO DE ALTEROSA  
ESTADO DE MINAS GERAIS



adulto							
26: Esqueleto humano infantil	01	R\$ 571,01	R\$ 713,76	R\$ 447,57		R\$ 577,44	R\$ 577,44
27: Simuladores de injeções glúteo	05	R\$ 2.816,93	R\$ 3.521,16	R\$ 3.007,19		R\$ 3.115,09	R\$ 15.575,45
28: Manequim para aula prática – infantil	01	R\$ 5.734,39	R\$ 7.167,99	R\$ 3.430,49		R\$ 5.444,29	R\$ 5.444,29
29: Manequim para aula práticas – adulto	01	R\$ 8.379,00	R\$ 9.216,90	R\$ 5.370,62		R\$ 7.655,50	R\$ 7.655,50
30: Manequim de ressuscitação cárdio pulmonar	02	R\$ 990,00	R\$ 1.237,50	R\$ 1.060,81		R\$ 1.096,10	R\$ 2.192,20
31: Balança digital pesa bebê	01	R\$ 1.289,43	R\$ 1.611,79		R\$ 1.170,92	R\$ 1.357,38	R\$ 1.357,38
32: Balança adulto antropométrica	01	R\$ 1.299,00	R\$ 1.623,75		R\$ 1.661,85	R\$ 1.528,20	R\$ 1.528,20
TOTAL R\$ 69.988,75 (Sessenta e nove mil novecentos e oitenta e oito reais e setenta e cinco centavos)							

23. DO CRITÉRIO DE REAJUSTE DO CONTRATO E REEQUILIBRIO ECÔNOMICO FINANCEIRO

Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados. Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 124, II, “d” da Lei 14.133/21. Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível. Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal. Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 124, II, “d” da Lei 14.133/21. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

24. DA RESCISÃO CONTRATUAL

O presente contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 137 e seguintes da Lei nº 14.133/21.

A contratada reconhece os direitos da contratante em caso de rescisão administrativa prevista no art. 138 da Lei nº 14.133/21. A rescisão do contrato poderá ser:

- a) Por ato unilateral nos casos específicos;
- b) Consensual, por acordo das partes
- c) Judicial, nos termos da legislação.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS / INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Como condição de classificação poderá o Senhor Pregoeiro ou Comissão Permanente de Licitações promover, nos termos do art. 56, da Lei nº 14.133/2021 diligências que entender necessárias.



## MUNICÍPIO DE ALTEROSA ESTADO DE MINAS GERAIS



Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas da contratação em pauta deverão ser solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando-se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

Alterosa, 13 de março de 2025.

Vanda Helena Alves Martins  
**Secretária Municipal de Educação**